



PROVINCIA DI FERMO

Settore I Affari Generali - Contratti-SUA - Risorse Umane

Registro Generale n. 628 del 26-07-2019

Registro Settore n. 308 del 26-07-2019

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE

Oggetto: 06SERV02/2019 - SUA P/C DEL COMUNE DI FERMO ATS XIX - PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLA CASA RIFUGIO PER DONNE VITTIME DI VIOLENZA - CIG: 79409707BE: NOMINA COMMISSIONE

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- la “*Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell’art.13 della legge 13.08.2010, n. 136, dell’ari. 33 del D lgs 12.04.2006, n. 163 ss.mm. ii. e dell’art. 1, comma 88, della legge 7 aprile 2014, n. 56*”, sottoscritta tra il Comune di Fermo e la Provincia di Fermo in data 06/07/2016;
- la determinazione RS n. 183 (R.G. n. 726) del 12/04/2019, acquisita al protocollo di questo Ente con n. 7717 del 09/05/2019 del Dirigente del Settore Servizi socio-sanitari, Attività produttive, Progetti speciali e finanziamenti Comunitari del Comune di Fermo, con le quali si stabiliva, tra l’altro:
 - di avviare una procedura selettiva per l’individuazione del concessionario della **GESTIONE DELLA CASA RIFUGIO PER DONNE VITTIME DI VIOLENZA** nel Comune di Fermo, attribuendo alla SUA Provincia di Fermo lo svolgimento delle attività di selezione del contraente, giusta la sopra richiamata Convenzione;
 - di procedere mediante apposita procedura di gara aperta, ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. 50/16 ss.mm.ii. da aggiudicare, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché congrua e conveniente, con il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’art. 95, commi 2, 3 del medesimo Codice sulla base dei seguenti elementi di valutazione;
 - Offerta tecnica = Max punti 80
 - Offerta economica = Max punti 20;
 - di dare atto che il Dott. Giovanni Della Casa, è il Responsabile Unico del Procedimento e il Direttore dell’esecuzione del contratto *ex artt. 31 e 111 comma 2 del Codice*;
- la propria determinazione n. 252 del 18/06/2019 (Reg. Gen. 494) con la quale, preso atto del predetto provvedimento, si procedeva ad avviare p/c del Comune la procedura indicata, con ogni conseguente adempimento;

Preso atto che, ad oggi, l'Albo dei commissari di gara, di cui all'art. 78 del Codice non è ancora operativo e, di conseguenza, ai fini della composizione della commissione giudicatrice, trova applicazione la norma transitoria contenuta nel suindicato art. 216, comma 12, del medesimo Codice;

Ritenuto opportuno, sentito il nominato RUP, individuare i componenti della Commissione giudicatrice nelle persone di:

- Dott. Alessandro Ranieri (Presidente);
- A.S. Mara Giammarini (componente);
- Dott.ssa Raffaella Iale (componente);

di cui sono stati acquisiti i relativi curricula che, allegati al presente atto ne formano parte integrante e sostanziale;

Ritenuto altresì di individuare quale Segretario con funzione verbalizzante delle operazioni svolte in occasione della procedura in argomento, la Dott.ssa Chiara Voltattorni, dipendente presso il Servizio Contratti-SUA della Provincia di Fermo e, la sig.ra Mirella Raimondi, del medesimo Servizio, quale eventuale sostituto;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (d.lgs n. 267/2000);
- il D. Lgs.50 del 18/4/2016;
- la *“Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 37 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 ss.mm.ii. e dell'art. 1, comma 88, della legge 7 aprile 2014, n. 56”* sottoscritta tra il Comune e la Provincia di Fermo;

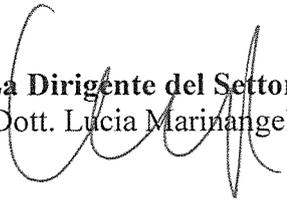
DETERMINA

1. di **nominare**, per le motivazioni espresse in narrativa, ai sensi dell'art. 77 e 216, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la commissione giudicatrice deputata alla valutazione delle offerte, dal punto di vista tecnico ed economico, presentate dai concorrenti in ordine alla procedura aperta per l'individuazione del concessionario della **GESTIONE DELLA CASA RIFUGIO PER DONNE VITTIME DI VIOLENZA**, espletata p/c del Comune di Fermo;
2. di **costituire** la Commissione nel modo che segue:
 - Dott. Alessandro Ranieri (Presidente);
 - A.S. Mara Giammarini (componente);
 - Dott.ssa Raffaella Iale (componente);di cui sono stati acquisiti i relativi curricula che, allegati al presente atto, ne formano parte integrante e sostanziale;
3. di **individuare** quale Segretario con funzione verbalizzante delle operazioni svolte dalla in occasione della procedura in argomento la Dott.ssa Chiara Voltattorni, dipendente presso il Servizio Contratti-SUA della Provincia di Fermo e la sig.ra Mirella Raimondi, del medesimo Servizio, quale eventuale sostituto;
4. di **dare atto** che, ai sensi del 4[^] comma e ss., dell'art. 77 del Codice dei Contratti, i predetti componenti hanno dichiarato di non avere cause di incompatibilità e di non aver svolto né che svolgeranno alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;

5. di **disporre**, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/16 ss.mm.ii., la pubblicazione del presente atto e dei curricula dei componenti della commissione giudicatrice, sulla piattaforma telematica di negoziazione https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo e sul sito web della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Fermo <http://www.provincia.fermo.it/sua/procedure-di-gara/sua-p-c-del-comune-di-fermo-ats-xix-procedura-aperta-per-affidamento-della-concessione-del-servizio-di-gestione-della-casa-rifugio-per-donne-vittime-di-violenza> al fine di garantire il rispetto degli obblighi di trasparenza, in applicazione delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 33 del 2013 e successive modifiche ad opera del Decreto Legislativo n. 97 del 2016.

Il Responsabile del procedimento
Dott. Lucia Marinangeli

La Dirigente del Settore
Dott. Lucia Marinangeli



Il sottoscritto consapevole che ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 le dichiarazioni false, la falsità negli atti, l'uso di atti falsi, comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000

dichiara

la veridicità del proprio curriculum vitae.

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	RANIERI ALESSANDRO
Indirizzo	VIA ZEPELLI, 24 – 63900 FERMO
Telefono	0734.228256 – cell. 348.5626894
Codice Fiscale	RNRLSN69H14D542L
E-mail	aranieri20@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	14, GIUGNO, 1969
Stato civile	Coniugato con 2 figli

ESPERIENZA LAVORATIVA

<ul style="list-style-type: none"> ● Date. ● Nome e indirizzo del datore di lavoro ● Tipo di azienda o settore ● Tipo di impiego ● Principali mansioni e responsabilità ● Elenco principali attività svolte 	<p>Dall'01 Ottobre 2015 ad oggi</p> <p>Ambito Sociale 19 – c/o Comune Capofila di Fermo Via Mazzini, 04 - 63900 – Fermo</p> <p>Ambito Territoriale Sociale n° 19: <i>31 Comuni</i></p> <p>Coordinatore d'Ambito</p> <p>Coordinare la Rete dei Servizi Sociali territoriali, Facilitare l'attività del Comitato dei Sindaci, Gestire la Pianificazione sociale territoriale, Curare l'integrazione socio-sanitaria in relazione con il Distretto Sanitario ASUR.</p> <p>Attualmente Progetta, Coordina e Gestisce molteplici progetti a carattere locale, provinciale, regionale ed europeo.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Referente per il territorio provinciale del Centro Antiviolenza Donne</i> ▪ <i>Responsabile dell'Unità Operativa Socio Sanitaria DGR 110 – 111 2015 AV4.</i> ▪ <i>Organizzazione, partecipazione e predisposizione documenti istruttori del Comitato dei Sindaci;</i> ▪ <i>Organizzazione, Coordinamento e Gestione Staff dell'Ambito Sociale;</i> ▪ <i>Cura, in collaborazione con l'Ufficio di Piano e col Direttore di Distretto, la redazione della proposta del Piano di Zona e del Bilancio Sociale d'Ambito</i> ▪ <i>Coordinamento del processo di costruzione del Piano attivando rapporti, relazioni e attività di concertazione, sulla base delle indicazioni dei Sindaci dei Comuni dell'Ambito Territoriale di riferimento;</i> ▪ <i>Monitoraggio sullo stato di attuazione della Programmazione territoriale segnalando al Comitato dei Sindaci eventuali difficoltà in ordine agli obiettivi definiti nel Piano;</i> ▪ <i>Coordinamento e organizzazione degli Uffici di Promozione Sociale;</i> ▪ <i>Coordinamento e cura delle attività di raccolta dati;</i> ▪ <i>Promozione e coordinamento dei percorsi formativi all'interno dell'Ambito Territoriale</i> ▪ <i>Promozione e attivazione della integrazione socio-sanitaria attuata in base alle indicazioni nazionali e regionali e del Comitato dei Sindaci;</i> ▪ <i>Coordinamento dei referenti pubblici individuati dai Comuni per i singoli settori di intervento (infanzia e adolescenza, handicap, politiche giovanili, anziani, ecc.) e i referenti del privato sociale e del volontariato in funzione dello sviluppo della rete;</i> ▪ <i>Partecipazione costante al Coordinamento Regionale degli Ambiti, c/o Regione Marche;</i> ▪ <i>Coordinamento Progetti in gestione associata, previsti dalla Convenzione sottoscritta dai tre Comuni;</i>
---	---

- Partecipazione costante alle riunioni indette dai Partner istituzionali e del Privato Socia Regione, Provincia, Prefettura, ASUR, ANCI, altri Ambiti Sociali, Comuni, Istituti scolasti, CSV, Associazioni, Organizzazioni Sindacali, Cooperative
- Membro del Collegio di Direzione dell'ASUR Area Vasta 4
- Presidente della Commissione tecnico consultiva L.R. 20/02 e L.R. 9/03, Ambito XX;
- Membro del Comitato del Dipartimento per le Dipendenze Patologiche;
- Membro dell'Equipe integrata Inserimenti lavorativi Provincia di Fermo;
- Membro del Coordinamento Disturbi dell'Apprendimento Provincia di Fermo;
- Coordinamento Sito istituzionale d'Ambito, osservatorio e sistema informativo;
- Coordinamento e predisposizione della Progettazione settoriale - area infanzia adolescenza e giovani, area anziani, area disabilità, area povertà, area disagio adulti, area immigrazione, area promozione sociale;
- Coordinamento e implementazione di regolamenti, accordi di programma, protocolli d'intesa;
- Referenza Progetto Home Care Premium INPDAP – Ambito Sociale XX
- Formatore del Servizio Civile
- ...

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Elenco principali attività svolte

Diversi datori di lavoro

Area Servizio Civile

Operatore Locale di Progetto (OLP) e Formatore

Subito dopo l'esperienza di servizio civile, nel 1992, ha svolto attività di formazione e responsabilità di progetto, con molteplici Enti.

- Dal 1990 al 1995 Referente per l'Associazione RES – Risposte Esperienze Servizi, per l'attività di informazione e sensibilizzazione sulle tematiche del Servizio Civile, presso le Scuole secondarie superiori della Regione Marche;
- Dal 2008 Operatore Locale di Progetto (OLP) presso il Comune di Porto Sant'Elpidio – CESC Project;
- Dal 2008 Formatore presso il Comune di Porto Sant'Elpidio e Monte Urano – CESC Project;
- Nel 2013 Docenza nell'ambito del percorso formativo organizzato dalla Struttura Regionale del Servizio Civile (Regione Marche);
- Nel 2014 giornata formativa presso ASUR Area Vasta 4
- Nel 2015/2016/2017/2018 Formatore per Operatori Servizio Civile

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Elenco principali attività svolte

Da Agosto 2003 al 31 gennaio 2014 (unica interruzione contrattuale gennaio 2011)

Dal 20 Marzo 2014 al 30 settembre 2015

Ambito Sociale 20 – c/o Comune Capofila di Porto Sant'Elpidio

Via Umberto I, 485 - 63821 - Porto Sant'Elpidio

Ambito Territoriale Sociale n° 20:

Comuni di: Porto Sant'Elpidio, Sant'Elpidio a Mare e Monte Urano

Coordinatore d'Ambito

Coordinare la Rete dei Servizi Sociali territoriali, Facilitare l'attività del Comitato dei Sindaci, Gestire la Pianificazione sociale territoriale, Curare l'integrazione socio-sanitaria in relazione con il Distretto Sanitario ASUR.

Attualmente Progetta, Coordina e Gestisce molteplici progetti a carattere locale, provinciale, regionale ed europeo.

- Referente per l'Ambito Territoriale Sociale del Centro Antiviolenza Donne
- Organizzazione, partecipazione e predisposizione documenti istruttori del Comitato dei Sindaci;
- Organizzazione, Coordinamento e Gestione Staff dell'Ambito Sociale;
- Cura, in collaborazione con l'Ufficio di Piano e col Direttore di Distretto, la redazione della proposta del Piano di Zona e del Bilancio Sociale d'Ambito in base alle linee espresse dal Comitato dei Sindaci e concertate con le diverse realtà territoriali 2003 - 2005 - 2010;

- *Coordinamento del processo di costruzione del Piano attivando rapporti, relazioni e attività di concertazione, sulla base delle indicazioni dei Sindaci dei Comuni dell'Ambito Territoriale di riferimento;*
- *Monitoraggio sullo stato di attuazione della Programmazione territoriale segnalando al Comitato dei Sindaci eventuali difficoltà in ordine agli obiettivi definiti nel Piano;*
- *Coordinamento e organizzazione degli Uffici di Promozione Sociale (PAT);*
- *Coordinamento e cura delle attività di raccolta dati;*
- *Promozione e coordinamento dei percorsi formativi all'interno dell'Ambito Territoriale*
- *Promozione e attivazione della integrazione socio-sanitaria attuata in base alle indicazioni nazionali e regionali e del Comitato dei Sindaci;*
- *Coordinamento dei referenti pubblici individuati dai Comuni per i singoli settori di intervento (infanzia e adolescenza, handicap, politiche giovanili, anziani, ecc.) e i referenti del privato sociale e del volontariato in funzione dello sviluppo della rete;*
- *Partecipazione costante al Coordinamento Regionale degli Ambiti, clo Regione Marche;*
- *Coordinamento Progetti in gestione associata, previsti dalla Convenzione sottoscritta dai tre Comuni;*
- *Partecipazione costante alle riunioni indette dai Partner istituzionali e del Privato Sociale: Regione, Provincia, Prefettura, ASUR, ANCI, altri Ambiti Sociali, Comuni, Istituti scolastici, CSV, Associazioni, Organizzazioni Sindacali, Cooperative*
- *Membro del Collegio di Direzione dell'ASUR Area Vasta 4*
- *Presidente della Commissione tecnico consultiva L.R. 20/02 e L.R. 9/03, Ambito XX;*
- *Membro del Comitato del Dipartimento per le Dipendenze Patologiche;*
- *Membro dell'Equipe integrata Inserimenti lavorativi Provincia di Fermo;*
- *Membro del Coordinamento Disturbi dell'Apprendimento Provincia di Fermo;*
- *Coordinamento Sito istituzionale d'Ambito, osservatorio e sistema informativo;*
- *Coordinamento e predisposizione della Progettazione settoriale - area infanzia e adolescenza e giovani, area anziani, area disabilità, area povertà, area disagio adulto, area immigrazione, area promozione sociale;*
- *Coordinamento e implementazione di regolamenti, accordi di programma, protocolli d'intesa;*
- *Referenza di numerose progettualità: Progetto Sicurezza Ambito Sociale 20 Regione Marche, Progetto Tempi di Conciliazione vita e Lavoro, Progetto Home Care Premium, Progetto Legge 9, Fondo per la non autosufficienza, Progetto Povertà, Progetto I. 24 Progetto sui temi dell'immigrazione, Progetto i comuni vanno a scuola, Progetto Equal, Progetto ministeriale sulla Sicurezza, Progetto Consulteri, Progetto "Ci Sto Bene", Progetto Benessere...;*
- *Consulenza e supporto per la progettualità delle Associazioni di Volontariato del territorio;*
- *Partecipazione e consulenza per dimensionamento Rete dei Servizi per le disabilità, Definizione Polo Anziani, Definizione Casa della Salute;*
- *Consulenza, progettazione e predisposizione documentazione istruttoria 4 edizioni Bando Strutture socio-assistenziali;*
- *Organizzazione di eventi pubblici, convegni e di percorsi formativi: Un nido per spiccare il volo, Inaugurazione Punti d'accoglienza territoriale, Convegno regionale sui PUA, Convegno Regionale sulla rete dei servizi per anziani, Eventi sui gruppi di auto mutuo aiuto, Percorsi formativi per genitori, Percorso formativo per operatori della disabilità in collaborazione con la Lega del filo d'oro, Percorsi formativi per operatori dei centri per l'infanzia, Manifestazione Immagini sonore, Manifestazione Residenze Creative, Eventi sui temi interculturali, Incontri formativi sui temi delle dipendenze patologiche, Percorso formativo per educatori volontari, Organizzazione evento con l'Orchestra di Piazza Vittorio, Interventi con i Centri Sociali Anziani, Incontri dibattiti sui temi delle disabilità...;*
- *Referenza per l'integrazione socio-sanitaria con il Direttore del Distretto n° 1 Dr. Licio Livini*
- *Progettazione, Coordinamento, Elaborazione newsletter d'Ambito, Pubblicazioni sul sociale e numerosi articoli pubblicati nelle riviste di settore;*
- *Coordinatore Progetto Home Care Premium INPDAP – Ambito Sociale XX*
- *Partecipato ad eventi formativi a livello nazionale per il Progetto Home Care Premium*
- *OLP – Servizio Civile Nazionale e Regionale*
- *Formatore del Servizio Civile*
- *Referente per l'Ambito Territoriale Sociale del Centro Antiviolenza Donne*
- *...*

<ul style="list-style-type: none"> ● Date ● Nome e indirizzo del datore di lavoro ● Tipo di azienda o settore ● Tipo di impiego ● Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 26 al 30 Maggio 2014 SVIM – Sviluppo Marche SpA - Regione Marche</p> <p>Area Sociale – Cooperazione e Sviluppo Facilitatore del gruppo degli Enti ospiti brasiliani partecipanti all'intercambio/study tour; Relatore di un intervento sulla programmazione partecipata. Il giorno 27 maggio a Pesaro ho partecipato, in qualità di relatore, ad una tavola rotonda sul tema "Programmazione partecipata, tre realtà a confronto: le esperienze di Pesaro, Jesi e Camerino"; Supporto all'elaborazione di una pubblicazione relativa alla tematica dei giovani e della cultura.</p> <p>Consulente – Assistenza tecnica e formazione alle autorità locali brasiliane nell'ambito del Progetto Brasil Proximo</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● Date ● Nome e indirizzo del datore di lavoro ● Tipo di azienda o settore ● Tipo di impiego ● Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 21 Dicembre 2012 al 30 Giugno 2013 SVIM – Sviluppo Marche SpA - Regione Marche</p> <p>Area Sociale – Cooperazione e Sviluppo Assistenza tecnica e formazione alle autorità locali brasiliane nell'ambito del Progetto Brasil Proximo – Azione verticale sostegno alla promozione dei processi di democrazia partecipativa e alle politiche sociali nel territorio della Serra das Confiteas (PI) e nella Baixada Fluminense (RdJ) – Brasile</p> <p>Consulente – Assistenza tecnica e formazione alle autorità locali brasiliane nell'ambito del Progetto Brasil Proximo</p> <p>Partecipazione a due missioni per accompagnare il Progetto Brasil Proximo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dal 17 novembre al 02 Dicembre 2012 – Brasilia, Stato di Rio, Stato del Piaui ▪ Dall'08 al 16 giugno 2013 – Stato di Rio <p>Il progetto ha previsto l'assistenza tecnica a distanza.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● Date ● Nome e indirizzo del datore di lavoro ● Tipo di azienda o settore ● Tipo di impiego ● Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 22 al 30 Aprile 2012 Regione Marche</p> <p>Assessorato allo sviluppo e cooperazione Partecipazione all'intercambio in Colombia nell'ambito del Progetto URBAL – Planificación estratégica y desarrollo económico regional – Departamento de Antioquia – Colombia</p> <p>Consulente – Relatore in qualità di esperto di politiche sociali e di progettazione partecipata.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● Date ● Nome e indirizzo del datore di lavoro ● Tipo di azienda o settore ● Tipo di impiego ● Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 26 Maggio all'01 Giugno 2011 Regione Marche</p> <p>Assessorato allo sviluppo e cooperazione Partecipazione all'intercambio in Colombia nell'ambito del Progetto URBAL – Planificación estratégica y desarrollo económico regional – Departamento de Antioquia – Colombia</p> <p>Consulente – Relatore in qualità di esperto di politiche sociali e di progettazione partecipata.</p>

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Elenco delle principali attività svolte

Da Maggio 2000 ad Agosto 2003
 Cooperativa Sociale nuovaricerca.agenziares
 Magliano di Tenna
 Cooperativa Sociale di tipo A – settore servizi sociali
Socio dipendente – Componente del Consiglio di Amministratore.
Coordinatore, Consulente, Progettista, Formatore Area Sociale
 Coordinatore e Consulente di molteplici Comuni e Progetti europei
 Progettista: Area sociale, area politiche giovanili, progettazione europea, area volontariato e rete territoriale
 Formatore: Enti locali, Regione, Istituti Scolastici, Province, Enti del privato sociale

- *Componente, Progettista e Formatore dell'Equipe Regionale che si è occupata del Percorso formativo e di consulenza del Progetto denominato "Territori da Accompagnare" per l'avvio del Piano Sociale della Regione Marche;*
- *Componente dello Staff dell'Ambito Sociale XX con il Coordinatore Dott. Mauro Vergnani;*
- *Coordinamento progetti ex DPR 309 "Giovaninet" e "Spray";*
- *Progettazione e Coordinamento del Progetto 285/97 Ambito Territoriale Recanati;*
- *Progettazione e Coordinamento del Progetto 285/97 Ambito Territoriale di Porto Sant'Elpidio;*
- *Coordinamento Centri di Aggregazione di Porto Sant'Elpidio;*
- *Coordinamento ed ideazione Convegno Regionale per i Centri di Aggregazione Giovanile;*
- *Coordinamento Centri di Aggregazione di Sant'Elpidio a Mare;*
- *Coordinamento Centri di Aggregazione Comuni associati territorio di Grotazzolina, Belmonte Piceno; Ponzano di Fermo;*
- *Coordinamento Centri di Aggregazione Giovanile Unione dei Comuni della Val d'Aso;*
- *Coordinamento dell'Informagiovani del Comune di Ancona;*
- *Formazione Operatori Sociali ed Educatori;*
-
-

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Elenco delle principali attività svolte

Da Novembre 1999 a Dicembre 2001
 Cooperativa Sociale "La Zattera Blu"
 Schio – Vicenza
 Cooperativa Sociale di tipo A – settore servizi sociali
Socio dipendente
 Operatore Progetto Animazione di Comunità "Giovani Protagonisti" Comune di Marostica
 Operatore Progetto Territoriale "Agenzia Ragazzi" Comune di Romano D'Ezzelino
 Coordinatore Ricerca Preadolescenti Comune di Bassano del Grappa e relativa pubblicazione
 Coordinamento Progetti Gioventù

- *Coordinamento del Gruppo di Ricerca della Ricerca-Azione "Eccoci – Preadolescenti e tempo libero" commissionata dal Comune di Bassano del Grappa;*
- *Progettazione e gestione Progetto di Comunità "Giovani protagonisti" – Comune di Marostica (VI);*
- *Progettazione e gestione Progetto territoriale "Agenzia Ragazzi" – Comune di Romano d'Ezzelino (VI);*
- *Coordinatore Progetti Gioventù – Comune di Bassano del Grappa;*
-
-

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Da Novembre 1990 ad Ottobre 1999
 Associazione RES "Risposte Esperienze Servizi"
 Presso la Comunità di Capodarco di Fermo
 Poi divenuta Cooperativa Sociale nuovaricerca.agenziares
 Magliano di Tenna
 Cooperativa Sociale di tipo A – settore servizi sociali
Socio dipendente – Componente del Consiglio di Amministratore.

● Principali mansioni e responsabilità

● Elenco delle principali attività svolte

Coordinatore, Consulente, Progettista, Formatore Area Sociale

Coordinatore e Consulente di molteplici Comuni e Progetti europei

Progettista: Area sociale, area politiche giovanili, progettazione europea, area volontariato e rete territoriale

Formatore: Enti locali, Regione, Istituti Scolastici, Province, Enti del privato sociale

- *Responsabile del settore animazione/scuola, progetti giovani;*
- *Componente dell'Equipe di Consulenza e Formazione;*
- *Progettazione e gestione di innumerevoli interventi di prevenzione al disagio nelle Scuole Scuola media Caldarola (MC) a.s. 1992/93; Liceo Scientifico di Fermo (AP) a.s. 1992/93; Scuola Media di Comunanza (AP) a.s. 1992/93; Istituto Professionale di Osimo e Loreto (AN) a.s. 1992/93; Scuola Media "Ugo Betti" di Fermo (AP) a.s. 1992/93/94/95/96; Scuola Elementare e Media di Monturano (AP) a.s. 1992/93; Scuola Media di Servigliano e Falerone (AP) a.s. 1992/1993; ITC di Porto Sant'Elpidio (AP) a.s. 1993/94; Scuola Media di Montegranaro a.s. 1992/93/94/95; Scuola Media di Brescello (PR) a.s. 1993/94; Scuola Media di Gattatico (RE) a.s. 1992/93; Scuola Media di Montecchio Emilia, Cavriago, Bibbiano, Sant'Angelo in Vado (PS) a.s. 1993/94; Scuola Media "Cappella" di San Benedetto del Tronto (AP) a.s. 1993/94; Scuola Media di Acquaviva (AP) a.s. 1992/93;*
- *Progettazione e gestione di innumerevoli interventi di orientamento nelle Scuole: Scuola Media di Falerone (AP) a.s. 1992/93; Scuola Media di Filottrano (AN) a.s. 1992/93/94;*
- *Progettazione e gestione di innumerevoli interventi sul tema della diversità nelle Scuole: ITC di Fermo (AP) Coordinamento dei laboratori sulla Multirazzialità a.s. 1992/93; Scuola Media "Nardi" di Porto San Giorgio (AP) a.s. 1993/94;*
- *Progettazione e gestione di innumerevoli interventi sul tema della comunicazione nelle Scuole: Scuola Media di Porto Sant'Elpidio (AP) a.s. 1993/94; Scuola Media di Montegranaro (AP) a.s. 1994/95; ITC di Santa Vittoria in Matenano (AP) a.s. 1995/96*
- *Progettazione e gestione di innumerevoli interventi di formazione per Genitori: Scuola Elementare di Sant'Elpidio a Mare (AP) a.s. 1992/93; Scuola Elementare di Grottazzolina (AP) a.s. 1992/93; Scuola Elementare di Cingoli (MC) a.s. 1993/94; Scuola Elementare di Ortezzano (AP) a.s. 1993/94; Scuola Media di Brescello (PR) a.s. 1993/94; Scuola Media "Leonardo da Vinci" di Fermo (AP) a.s. 1992/93/94; Scuola Media "Ugo Betti" di Fermo (AP) a.s. 1993/94; Scuola Media di Montegranaro (AP) a.s. 1993/94/95; Scuola Media di Sant'Angelo in Vado (PS) a.s. 1993/94; Scuola Materna ed Elementare di Capodarco di Fermo a.s. 1993/94; Scuola Media di Filottrano (AN) a.s. 1993/94; Scuola Elementare di Monticelli (AP) a.s. 1993/94; Corso per Genitori referenti di Potenza Picena (MC) 1993/94/95;*
- *Progettazione e gestione di innumerevoli interventi di formazione per Insegnanti: Scuola Scuola Media di Montegranaro (AP) a.s. 1992/93; Scuole Elementari, Medie Inferiori e Medie Superiori di Tolentino (MC) a.s. 1993/94; Scuola Media di Brescello (PR) a.s. 1993/94; Scuola Media di Acquaviva a.s. 1993/94; Scuole Elementare e Media di Parma 1994/95; ITC Carducci di Fermo a.s. 1994/95;*
- *Progettazione e gestione di innumerevoli interventi di formazione per Animatori, Educatori e Operatori sociali: Corso di Formazione per Operatori Organizzato dal SERT di Montecchio Emilia (RE) 1992; Stage di Animazione nell'ambito del Progetto Giovani del Comune di San Benedetto del Tronto 1992; Corso per Operatori Sportivi di Potenza e Porto Potenza Picena (MC) 1993; Stage di Animazione nell'ambito del Progetto Giovani della Provincia di Teramo 1993; Stage di Animazione nell'ambito del Progetto Giovani del Comune di Montegranaro (AP) 1993; Stage di Animazione nell'ambito del Progetto Giovani del Comune di Porto Sant'Elpidio (AP) 1994; Stage di Animazione nell'ambito del Progetto Giovani della Vallata del Tronto (AP) 1994; Corso di Animazione per Operatori Volontari per la Comunità Montana 1995; Incontro Formativo di Animazione per Operatori Sportivi della Comunità Montana 1995; Corso di Formazione per Operatori Sportivi USL di Montecchio Emilia (RE) 1995; Corso di Formazione per Operatori Sociali del Comune di Filottrano (AN) 1995;*
- *Progettazione e gestione di innumerevoli interventi di formazione per Operatori di Rete e di Strada: Corso per Operatori di Rete del Comune di Montecchio Emilia (RE) 1990; Corso per Operatori di Rete del Comune di Monturano (AP) 1990; Corso per Operatori di Rete del Comune di Grottammare (AP) 1991; Corso per Operatori di Rete del Comune di Recanati (AN) 1993; Corso per Operatori di Rete del Comune di Urbania (PS) 1993; Corso per Operatori di Rete del Comune di Fermignano (PS) 1993; Corso per Operatori di Strada (Corso Fondo Sociale Europeo Regionale) organizzato dall'Associazione Arcobaleno 1994; Corso per Operatori di Rete della Comunità Montana dei Sibillini Comunanza (AP) 1994; Corso per Operatori di Rete Loreto (AN) 1994; Corso per Operatori di Strada Progetto Europeo "Horizon" 1994;*
- *Attività di consulenza: Consulenza presso il Comune di Potenza Picena (MC) 1993/94/95/96/97; Consulenza presso il Comune di Castorano (AN) 1994/95; Consulenza presso il Progetto Giovani del Comune di Montegranaro (AP) 1994/95/96; Consulenza Progetto Giovani della Comunità Montana dei Sibillini 1994/95; Consulenza per il Centro Sportivo Italiano Nazionale 1994/95; Consulenza presso il Progetto Giovani della Provincia*

- di Teramo 1995/96; Consulenza presso il Progetto "Atlantide" del Comune di San Salvo (CH) 1994/95/96/97; Consulenza presso il Progetto Giovani del Comune di Vasto (CH) 1995/96; Consulenza presso il Comune di Osimo 1997/98;
- Progettazione a Progetti Europei: Progetto "PETRA" Incontro a Grottaferrata con i Partner della Grecia, Irlanda e Galles, definizione di profili professionali comuni 1992; Iniziativa Comunitaria "Horizon" (Coordinamento e Docenza Corso di Formazione) 1993/94; Progetto "Youthstart", implementazione progettuale 1995/96 "Passarel pur le Jeunes" installazione di una Rete informativa e Formativa Regionale di Orientamento al Lavoro;
 - Altri Interventi/Servizi: Stage intensivo di Animazione per Animatori ed Educatori delle Colonie Estive della Polizia di Stato - Ministero dell'Interno 1994; Direttore delle Colonie Estive della Polizia di Stato presso il Centro Studi della P.S. nel Comune di Fermo - Ministero dell'Interno; Ha fatto parte della Redazione del Periodico "L'altra Faccia" dell'Associazione RES di Capodarco di Fermo;
 - Dal 01 Marzo 1996, dipendente della Cooperativa RES con funzioni di Coordinamento e Programmazione, nell'ambito dei settori propri della Cooperativa Sociale: consulenza, formazione, animazione nell'ambito delle politiche giovanili, orientamento, prevenzione, organizzazioni no-profit 1996/97/98/99;
 - Componente, in qualità di esperto alla Commissione d'esame per la selezione di n.3 animatori Socio-Culturali da adibire al Centro di Aggregazione Giovanile del Comune di Lanciano (CH) 1995;
 - Componente, in qualità di esperto, alla Commissione di esame per la selezione di n. 2 Operatori di Strada, n. 1 Operatori di Sportello Informagiovani, n. 1 Sociologo, n. 1 Psicologo da adibire al "Progetto Giovani del Comune di Vasto (CH) 1996;
 - Coordinamento Didattico per la Cooperativa RES presso il Corso con Qualifica Regione Abruzzo nell'ambito delle Azioni Innovative Mezzogiorno - CNCA, Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, Fondo Sociale Europeo - per la figura di "Impiegato di concetto con esperienza professionale esperto in cooperazione", n° 500 ore (Comune di San Salvo) 1996/97;
 - Coordinamento Didattico del Percorso Formativo per Operatori di Sportello Informagiovani (400 ore II livello), con qualifica Regionale nell'ambito del Progetto Europeo Passerelle pour les Jeunes" 1996/97/98;
 - Coordinamento del Progetto Europeo Youthstart (seconda annualità), sull'orientamento dei giovani presso la Comunità Montana 1998/99;
 - Coordinamento del Progetto della Macroarea di Osimo per la LR 46 1999;
 - Coordinamento del Centro di Aggregazione Giovanile di Corridonia gestito dalla Parrocchia SS. Pietro, Paolo e Donato, tramite finanziamento L. 216. 1998/99;
 - Supervisione dei Centri di Aggregazione Giovanile di Potenza e Porto Potenza Picena 1999;
 - Componente della Rete ASTERIX (Agenzia di consulenza nazionale), rete nazionale per la Progettazione L. 285/97. 1998;
 - Elaborazione del Progetto dell'Ambito Territoriale di Recanati per la L. 285/97. 1998;
 - Coordinamento del Progetto 285/97 per l'ambito territoriale di Recanati. 1999.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Ottobre 2001 al 2003 – successivamente collaborazioni sporadiche
 Centro Servizi per il Volontariato - Ancona
 Centro Servizi rivolto alle Associazioni di Volontariato della Regione Marche
Referente Formazione, Docente
 Fino al 2003 svolto ruolo di referente per la formazione
 Svolto funzione di formazione nei percorsi regionali e locali: gestione dei gruppi, attivazione della rete territoriale, motivazione del volontariato, accompagnamento dei percorsi di creazione delle associazioni...

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Maggio 2000 ad Agosto 2003
 Istituto Innocenti – Centro di Documentazione Infanzia ed Adolescenza di Firenze – Ministero delle Politiche Sociali
 Istituto degli Innocenti
Consulente Promotore
 Consulente Progetto di Promozione della legge 285/97 nel territorio nazionale, prevalentemente consulenza alla Regione Abruzzo

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Dicembre 1997 a Ottobre 1999
 Parrocchia SS Annunziata – Porto Sant'Elpidio
 Centro di Aggregazione Giovanile in convenzione con il Comune di Porto Sant'Elpidio
Educatore/Animatore
 Educatore con preadolescenti ed adolescenti.
 Programmazione di attività quotidiane ed eventi socio-culturali

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1996 al 1997
 Comune di Fermo
 Ludoteca "Petronillo" del Comune di Fermo
Educatore/Animatore
 Educatore con bambini/bambine.
 Programmazione di attività quotidiane ed eventi socio-culturali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Dal 1988 al 1992
 Scuola Superiore per Educatori Professionali del Comune di Ancona

- Psicologia
- Metodi e Tecniche della Ricerca Sociale
- Pedagogia
- Metodi e Tecniche Educative
- Sociologia
- Neuropsichiatria infantile
- Metodi e tecniche della Comunicazione Sociale
- Programmazione Sociale
- Tirocinio
- 2400 ore complessive
- Tesi: "Il lavoro di gruppo nella formazione dell'Educatore Professionale", con voto 110 e lode.

Diploma di Educatore Professionale - equipollente al diploma di università ex lege, a tutti gli effetti al D.U. di Educatore professionale di cui al D.M. 8 ottobre 1998, n. 520 (in particolare ai fini dell'accesso ai pubblici concorsi, all'esercizio della professione, nonché per l'accesso diretto alla formazione universitaria specialistica)

Diploma di Educatore Professionale - equipollente al diploma di università ex lege, a tutti gli effetti al D.U. di Educatore professionale di cui al D.M. 8 ottobre 1998, n. 520

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Dal 1999 al 2000 complessive 150 ore e n° 2 stages
 Università degli Studi di Padova – Facoltà di Scienze della Formazione

- Territorio e lavoro di comunità
- Disagio, lavoro di cura e relazione d'aiuto
- Legislazione e tipologia dei servizi sociali
- Disabilità: quadro teorico e percorsi di integrazione
- Autonomia, formazione e inserimento lavorativo dei disabili
- Disagio giovanile, famiglia, comunità
- Terzo settore, associazionismo e ruolo del volontariato

Certificazione del Corso di Perfezionamento in "Pedagogia del Territorio"
 Corso di perfezionamento

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

<ul style="list-style-type: none"> ◦ Date ◦ Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ◦ Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> ◦ Qualifica conseguita ◦ Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>28/10/2008 – 11/12/2008</p> <p>Scuola Regionale di Formazione della pubblica amministrazione – Regione Marche IRS</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Progettazione, Mediazione, Negoziazione, Legislazione <p>Attestato di partecipazione “La negoziazione nel processo di programmazione regionale”</p> <p>Attestato – Aggiornamento 49 ore complessive</p>
<ul style="list-style-type: none"> ◦ Date ◦ Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ◦ Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> ◦ Qualifica conseguita ◦ Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Dal 25/01/2011 al 04/04/2011</p> <p>Scuola Regionale di Formazione della pubblica amministrazione – Regione Marche IRS</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Informatizzazione nel sociale. Pianificazione e Osservatorio <p>Attestato di Partecipazione “Il sistema informativo regionale a supporto del nuovo Piano Sociale”</p> <p>Attestato – Aggiornamento 35 ore complessive</p>
<ul style="list-style-type: none"> ◦ Date ◦ Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ◦ Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> ◦ Qualifica conseguita ◦ Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Dal 2013</p> <p>Iscritto al primo anno della Laurea Magistrale in “LM/87 Gestione Delle Politiche, Servizi Sociali e Mediazione Interculturale”, presso l’Università Carlo Bo di Urbino.</p> <p>Statistica per la programmazione e valutazione dei servizi socio-sanitari, Analisi economica dei servizi sociali e delle politiche pubbliche, Metodi e tecniche di programmazione territoriale, Governo e organizzazione dei servizi sociali ...</p> <p>Iscrizione e frequenza</p> <p>Iscrizione</p>
<ul style="list-style-type: none"> ◦ Altre esperienze formative 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Ha frequentato il Corso di Aggiornamento e Sensibilizzazione con tecniche Gestalt Psicosociale di n. 54 ore, organizzato dall’USL n. 5 di Urbino e condotto da Filippo Rametta e Maria Menditto responsabili della Società Italiana Gestalt</i> ▪ <i>Ha frequentato un Corso Intensivo di Inglese (n. 20 giorni complessivi) presso la EF International School of Hastings</i> ▪ <i>Ha partecipato al II Modulo del Corso di Aggiornamento per Informagiovani organizzato dalla Segreteria Nazionale di Area Centrale - Firenze</i> ▪ <i>Ha partecipato alle seguenti giornate di formazione nell’ambito del Percorso Formativo IMPARARE:</i> <ul style="list-style-type: none"> ◦ <i>n. 8 ore “Metodi di valutazione dei programmi sociali” tenuta dal dott. Roberto Merlo</i> ◦ <i>n. 8 ore “Scuola ed extrascuola: una possibilità in più” tenuta dalla dott.ssa Liliana Dozza e dal Prof. Franco Frabboni</i> ◦ <i>n. 8 ore “I processi formativi nel lavoro sociale” tenuta dal dott. Augusto Palmonari</i> ◦ <i>n. 8 ore “Minori: interventi preventivi scuola-territorio” tenuta dal dott. Duccio Demetrio</i> ◦ <i>n. 8 ore “L’animazione cooperativa” tenuta dalla dott.ssa Sigrid Loos</i> ◦ <i>n. 8 ore “Relazioni e dinamiche di gruppo” tenuta dal dott. Enrico Euli</i> ◦ <i>n. 12 ore “Realizzazione del lavoro sociale: progettazione, gestione, valutazione degli itinerari sociali” tenute dalla dott.ssa Liliana Leone</i> ◦ <i>n. 4 ore “Enti Locali e Politiche sociali: le politiche sociali attraverso il funzionamento della ‘macchina comunale’ (prima parte)” tenuta dalla dott.ssa Fiorella Pierbattista</i> ◦ <i>n. 12 ore “Realizzazione del lavoro sociale: l’impresa sociale al lavoro, promozione, marketing e rapporti con l’esterno” tenute dalla dott.ssa Liliana Leone</i> ◦ <i>n. 4 ore “Enti Locali e Politiche sociali: le politiche sociali attraverso il funzionamento della ‘macchina comunale’ (seconda parte)” tenuta dalla dott.ssa Fiorella Pierbattista</i> ◦ <i>n. 8 ore “I processi organizzativi. L’organizzazione: rappresentazioni di organizzazioni prevalenti, la storia, i modelli (prima parte)” tenuta dalla</i>

- dott.ssa Liliana Leone
- n. 8 ore "I processi organizzativi. L'organizzazione: rappresentazioni di organizzazioni prevalenti, la storia, i modelli (seconda parte)" tenuta da dott.ssa Liliana Leone
- n. 12 ore "Filosofia e prassi: gli orizzonti valoriali nell'organizzazione sociale" tenute dal dott. Enrico Euli
- n. 8 ore "I processi organizzativi. L'organizzazione: le aree di eccellenza; le aree critiche e i problemi" tenuta dalla dott.ssa Liliana Leone
- n. 8 ore "Consulenza organizzativa: i presupposti teorici della consulenza organizzativa" tenuta dalla dott.ssa Liliana Leone
- n. 8 ore Consulenza organizzativa: gli approcci metodologici della consulenza organizzativa" tenuta dalla dott.ssa Liliana Leone
- n. 12 ore "Processi formativi: teoria e metodi nei processi formativi; tecniche e strumenti" tenute dal dott. Enrico Euli

Ha partecipato al Corso Regionale di aggiornamento sui temi della "Preadolescenza, adolescenza, prevenzione del disagio minorile" gestito dal Comune di Fermo per un totale di 53 ore

Ha partecipato ad innumerevoli convegni, dibattiti, incontri formativi, sui temi del welfare, organizzazione sociale, S2S/OO, progettazione e pianificazione, sistemi di valutazione e controllo di gestione che non possono essere inseriti in questo curriculum, in quanto frutto di 20 anni di esperienza quindi difficilmente elencabili

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal 1982 al 1988

Istituto Tecnico Industriale – Girolamo Montani – Fermo
Specializzazione Elettronica "Ambra"

▪ Elettronica, Sistemi, Informatica, Fisica, Matematica, Chimica, Elettrotecnica...

Diploma di Maturità Tecnica Industriale indirizzo Elettronica - progetto "AMBRA"

Diploma di Maturità

PUBBLICAZIONI

- Alcune pubblicazioni

- Ha curato il "Quaderno di Viaggio" – per l'interscambio-pianificazione partecipata di politiche sociali, culturali e giovanili – Progetto Brasil Proximo Regione Marche SVIM maggio 2014
- Ha redatto articoli per la Rivista "L'altra Faccia" dell'Associazione RES- Risposte Esperienze Servizi nell'ambito della rubrica Animazione:
 - "L'animazione, un intervento trasversale?" n.7 Settembre 1995
 - "Giocare con il territorio ovvero... Territoriopoli" n.8 Novembre 1995
 - "Progetti Simulati – un gioco da tavolo per abituarci a progettare" n.9 Dicembre 1995
- Ha scritto un approfondimento dal titolo "I Minori" inserito nella "Guida Sociale per l'Informazione Sociale", anno 1995 – C.N.C.A Coordinamento Nazionale delle Comunità di Accoglienza, RES – Risposte Esperienze Servizi
- Ha realizzato il cd-rom sui temi dell'orientamento "Il lavoro che ti piace"
- Ha redatto il rapporto di Ricerca, "Ricerca sui Preadolescenti di Bassano del Grappa"
- Ha contribuito alla redazione del quaderno del Centro Nazionale di documentazione e analisi per l'infanzia e l'adolescenza n° 23, dal titolo "Pro-muovere il territorio".
- E' inserito, quale intervenuto, all'interno degli Atti del Convegno "Quale futuro nelle politiche per l'infanzia e l'adolescenza" – Regione Marche.
- Ha fatto parte dell'Equipe per l'elaborazione del rapporto di Ricerca "Le buone pratiche della Legge 285/97 nelle Marche" – Regione Marche
- Ha partecipato al Gruppo focus per l'elaborazione del rapporto di Ricerca "Numeri e parole. Servizi per la prima infanzia e per l'adolescenza nelle Marche".
- Ha redatto in collaborazione con lo Staff dell'Ambito Sociale XX, i Piani di Zona del 2003 e del 2005/2007 e le newsletter periodiche dell'Ambito Sociale XX. Profilo di comunità del Piano 2010.
- Coordina la redazione del Sito dell'Ambito Sociale XX

▪ *Ha coordinato e redatto le pubblicazioni dell'Ambito Sociale XX*

**ALTRE ESPERIENZE DI
VOLONTARIATO**

◦ Alcune esperienze effettuate

- *E' socio fondatore dell'Associazione Territoriale "I Vicini di quartiere" (regolarmente iscritta al Registro regionale delle associazioni di volontariato. I temi trattati riguardano:*
 - *Costruzione edifici ecologici*
 - *Lavoro sul vicinato sociale*
- *Empowerment di cittadinanza*
- *Ha svolto Servizio Civile Sostitutivo al Servizio Militare presso la Comunità di Capodarco (obiettore di coscienza), l'Associazione RES e il Ricreatorio San Carlo di Fermo, in qualità di Animatore Socio-Culturale e Assistente ai Portatori di Handicap*
- *Ha prestato servizio come animatore presso il Ricreatorio San Carlo in maniera continuativa dal 1986 al 1993: ha contribuito alla creazione del servizio doposcolastico, Ludoteca, e degli altri servizi socio-educativi del Centro*
- *Ha prestato servizio come educatore-animatore nell'ambito dell'Associazione AGESCI di Fermo e Montegranaro dal 1985 al 1999: esperienza con adolescenti e con bambini dell'età scolare (8 - 11 anni)*

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE
● Capacità di lettura BUONO
● Capacità di scrittura BUONO
● Capacità di espressione orale BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone,
in ambiente multiculturale,
occupando posti in cui la
comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale lavorare
in squadra (ad es. cultura e sport),
ecc.*

SONO ABITUATO A LAVORARE IN UN SETTORE NEL QUALE IL RAPPORTO CON LE ALTRE PERSONE È CENTRALE. IL RUOLO DEL COORDINATORE D'AMBITO, "UTILIZZA" LA RISORSA GRUPPO INTERPROFESSIONALE PER MIGLIORARE L'EFFICACIA DEI SERVIZI.

UN'ALTRA COMPETENZA SVILUPPATA DURANTE QUESTI ANNI DI LAVORO, È QUELLA DELLA CONCERTAZIONE E DELLA PROGETTAZIONE PARTECIPATA, CON L'ACQUISIZIONE DI COMPETENZE DI MEDIAZIONE.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di lavoro,
in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

DURANTE QUESTI ANNI DI ATTIVITÀ HO SVOLTO LA FUNZIONE DI COORDINAMENTO, PROGETTAZIONE E SVILUPPO DI BILANCI SOCIALI.

LA DIMENSIONE ORGANIZZATIVA È FONDAMENTALE NEL MIO LAVORO IN QUANTO L'AMBITO SI INTERFACCIA CON TRE AMMINISTRAZIONI COMUNALI.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

OLTRE AD UNA COMPETENZA RELAZIONALE E PROGETTUALE, IL MIO PERCORSO FORMATIVO NASCE DA LONTANO CON UNA FORMAZIONE DI TIPO TECNICA. PERSONALMENTE HO UNA GROSSA VICINANZA CON LE TECNOLOGIE: COMPUTER, SOFTWARE, VIDEO...

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente
indicate.*

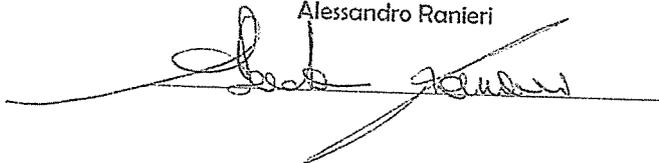
LE MIE CAPACITÀ, COMPETENZE RIGUARDANO IL CAMPO DELLA NON-VIOLENZA E DELLA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE: ENERGIE ALTERNATIVE, RISPARMIO ENERGETICO...

PATENTE O PATENTI

Dal 1988 Patente di Tipo B

Fermo, 27/09/2018

Alessandro Ranieri





Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i) / Nome(i) **IALE RAFFAELA**
Indirizzo(i) **Via Gubbio 58, 63900 Fermo (Italia)**
Telefono(i) **0734/440587** Cellulare | **338/8885571**
E-mail **ialeraffaella@tiscali.it**
Cittadinanza **Italiana**
Data di nascita **30 aprile 1974**
Sesso **Femminile**
Stato Civile **Coniugata – n.2 figli minori**

Occupazione desiderata / Settore professionale

SETTORE SOCIALE

Esperienza professionale

Date	Dal 01/03/2013 ad oggi - con scadenza il 29/02/2016 (36 mesi)
Lavoro o posizione ricoperti	Dal 02/08/2011 al 28/02/2013 (19 mesi) Dal 18/05/2010 al 11/07/2011 (7 più 7 mesi) Dal 28/04/2008 al 27/04/2010 (12 più 12 mesi) Istruttore Amministrativo Direttivo cat. "D1" – non di ruolo Comune di Fermo - capofila Ambito Territoriale Sociale XIX (31 comuni – 116.000 abitanti)
Principali attività e responsabilità	- referente amministrativo Ambito Sociale XIX, - funzionario verbalizzante sedute del Comitato Sindaci e Ufficio di Piano - redazione del bilancio di previsione, salvaguardia degli equilibri e assestamento in regime di contabilità pubblica. - attività di progettazione sociale e fundraising - organizzazione di eventi e convegni con partner pubblici e privati - organizzazione e gestione tavoli di concertazione con attori sociali e portatori di interessi - redazione del piano sociale triennale ed attuativo, documento programmatico sociale ed economico
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Fermo Via Mazzini, 63900 Fermo (Italia)
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	04/10/2002 - 20/04/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Iscrizione Albo degli Avvocati - Ordine di Fermo
Principali attività e responsabilità	- esercita la libera professione di Avvocato con particolare predilezione per il diritto minorile e della famiglia, - iscritta all'elenco dei difensori d'ufficio e dei professionisti abilitati al gratuito patrocinio a carico dello Stato per i non abbienti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	libera professione
Date	15/06/2005 - 20/04/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Mediatore Familiare - iscritta all'Albo dei Mediatori Familiari - Associazione AIMEF, con sede a Milano
Principali attività e responsabilità	attività di mediazione negoziale e stragiudiziale dei conflitti coniugali, familiari e per le vittime di reato

Nome e indirizzo del datore di lavoro	libera professione
Date	01/10/2002 →
Lavoro o posizione ricoperti	abilitazione all'esercizio della professione forense - avvocato
Principali attività e responsabilità	ottiene l'abilitazione con la votazione di 285/300 espressa dalla commissione d'esame, costituita presso la Circostrizione di Corte d'Appello di Ancona
Date	01/02/2001 →
Lavoro o posizione ricoperti	con delibera del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati, ottiene abilitazione al patrocinio davanti al Giudice Unico del Distretto di Corte d'Appello delle Marche,
Date	05/11/1999 →
Lavoro o posizione ricoperti	iscrizione nel Registro dei Praticanti Avvocati del Foro di Fermo, partecipa alla costituzione dell'Associazione Praticanti Avvocati del Foro di Fermo, ricoprendone la carica di Presidente
Istruzione e formazione	
Date	Anno Accademico 2007/2008
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di Alta Specializzazione in Tutela dei Minori e Diritto Minorile
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Apprendimento e approfondimento della legislazione nazionale e internazionale sui minori Gruppi di lavoro su casi pratici Titolo ottenuto con la votazione 110/110 e lode
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Macerata – Facoltà di Giurisprudenza diretto dal Prof. Avv. Ginesio Mantuano
Date	Anno Accademico 2004/2005
Titolo della qualifica rilasciata	Master di II Livello in Consulente in Diritto Matrimoniale – Corso Intensivo per Mediatore Familiare
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Apprendimento e approfondimento delle tecniche del processo di mediazione negoziale e stragiudiziale dei conflitti coniugali, familiari e per le vittime di reato. Titolo ottenuto con la votazione 110/110 e lode
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Macerata – Facoltà di Giurisprudenza diretto dal Prof. Avv. Ginesio Mantuano, con la docenza della Dott.ssa Isabella Buzzi, presidente A.I.M.E.F. (Associazione Italiana Mediatori Familiari)..
Date	Biennio 2003/2005
Titolo della qualifica rilasciata	Master in Counseling ad Indirizzo Fenomenologico Esistenziale con Approccio Integrato
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Acquisizione di competenze relative alla consulenza psicologica individuale e di coppia, ed alla conduzione di gruppi di crescita personale e auto-aiuto Titolo di PRACTICIAN COUNSELOR ottenuto con la votazione di 30/30 con lode (anno 2004). Titolo di TECNICIAN COUNSELOR ottenuto con la votazione di 30/30 con lode (anno 2005). Titolo di COUNSELOR PROFESSIONALE ottenuto con la votazione di 30/30 con lode (anno 2006).
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Associazione "Famiglia Nuova" di Fermo AIPAC – Associazione Italiana di Psicologia Applicata alla Comunicazione di Pesaro ASPIC – Associazione per lo sviluppo psicologico dell'individuo e della Comunità di Roma
Date	Biennio accademico 2001/2003
Titolo della qualifica rilasciata	Master di II Livello in Consulente di Diritto Matrimoniale e della Famiglia
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Apprendimento e approfondimento della legislazione nazionale e internazionale in materia di Diritto Matrimoniale e della Famiglia Titolo ottenuto con la votazione di 110/110
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Macerata – Facoltà di Giurisprudenza diretto dal Prof. Avv. Ginesio Mantuano
Date	20/10/1999
Titolo della qualifica rilasciata	LAUREA QUADRIENNALE in GIURISPRUDENZA
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Tesi in Diritto Romano (biennale) "Il Concorso di persone nel reato nel Diritto Penale Romano"

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Votazione finale: 110/110

UNIVERSITA' degli STUDI di MACERATA (ente universitario)
Piazza della Libertà, Macerata (Italia)

ATTESTATI di FORMAZIONE

24 e 25.11.2015

Attestato di Partecipazione all'Evento Formativo Residenziale nell' Area Integrazione interprofessionale e multi professionale, interistituzionale "Costruire Insieme l'Unità Operativa Sociale e Sanitaria U.O.SeS – DGR 110/2015" rilasciato dalla Regione Marche nell'ambito del Piano Formativo Regionale DGR 774/2013 in Ancona – Regione Marche

07.10.2015

Attestato di Partecipazione al Work-Shop "Il Casellario dell'Assistenza – Opportunità per una progettazione sociale integrata, complessità amministrative e tecnologiche" Decreto Interministeriale n.206/2014 rilasciato da Sicare – ICCS – Ciglieri People For You in Porto Sant'Elpidio – Villa Barrucchetto

23.04.2015

Attestato di Partecipazione al Corso "L'Applicazione del nuovo lsee e la revisione dei regolamenti locali" Relatore Dott. Massimo Terenziani – rilasciato da "Progetto Sofis" Consulenza e Formazione per Enti Locali (formazione in orario di servizio) In Porto San Giorgio

07.03.2013

Attestato di Frequenza e Profitto al Corso di Formazione in materia di tutela della Salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (rilasciato dal Comune di Fermo)

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Inglese

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
B2	B2	B2	B2		

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

- buono spirito di gruppo;
- facilità nell'instaurare relazioni, anche in situazioni di front-office
- capacità di adeguamento ad ambienti diversi;
- spiccata capacità di comunicazione (ad es. scrivere chiaramente o trasmettere efficacemente un'informazione);

Capacità e competenze organizzative

Buona capacità di coordinare e amministrare progetti o bilanci; sul lavoro, durante attività no-profit (impegno nel settore del volontariato), e nella sfera privata.
senso dell'organizzazione (esperienza logistica);
buona attitudine alla gestione di gruppi di lavoro

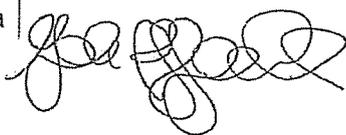
Capacità e competenze informatiche

ottima conoscenza del Pacchetto Office di Windows (Word, Excel, PowerPoint, Internet Explorer e Outlook Express)
conoscenza base del programma Access
conoscenza base delle applicazioni grafiche
conoscenza base degli applicativi Open Office

Altre capacità e competenze | Particolare interesse nelle attività di volontariato.
Già componente del Direttivo dell'Associazione Volontariato Marche di Fermo, con il ruolo di revisore dei conti, partecipa ai tavoli di animazione territoriale organizzati dal Centro Servizi per il Volontariato di Fermo.
Componente del Consiglio Direttivo dell'Associazione di Volontariato "Famiglia Nuova", avente sede legale a Fermo in via M.Morrone n.3, autorizzata ad operare come Consultorio Familiare dalla Regione Marche. Ne cura gli aspetti amministrativi ed organizzativi e svolge attività gratuita di consulenza individuale e mediazione familiare.
Svolge, sempre a titolo di volontariato, attività di formazione sia a livello divulgativo che scientifico sui temi della comunicazione, dell'educazione alla legalità e dell'ADR (Alternative Disputing Resolution).

Patente | Patente B

Firma | Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". (facoltativo, v. istruzioni)



24/08/2018

Curriculum Vitae**Europass****Informazioni personali**

Cognome(i)/Nome(i)	Giammarini Mara		
Indirizzo(i)	Via Cavour 89, 63024 Grottazzolina (FM)		
Telefono(i)	+39 0734.631801	Mobile	+39 329.9136335
E-mail	<u>maretta.giamma@hotmail.it</u>		
Cittadinanza	Italiana		
Data di nascita	15/10/1985		
Sesso	Femmina		
Occupazione desiderata/Settore professionale	Assistente Sociale		

Esperienza professionale

Date	02.05.2016 → 30.04.2019
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Assistente Sociale presso ATS XIX - Fermo</u>
Principali attività e responsabilità	Attività di segretariato sociale – Attività di servizio sociale professionale, presa in carico area minori-anziani-adulti fragili. Componente U.O.SES gestione della rete integrata di servizi ed interventi socio-sanitari. Progettazione d'Ambito e collaborazione con il privato sociale del territorio – referente area povertà e reddito di inclusione REI. Utilizzo di sistemi informatizzati istituzionali di raccolta dati e gestione cartelle sociali - ICCS SI CARE. Esperienza professionale maturata nel lavoro di équipe nel campo minori e adulti.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Datore di lavoro: Ente Capofila ATSXIX Comune di Fermo – Piazzale Azzolino 18, 63900 Fermo (FM) contratto a tempo determinato– inquadramento professionale D1. Scadenza contrattuale 30/04/2019.
Tipo di attività o settore	Settore servizi sociali
Date	01.03.2013 → 29.02.2016
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Assistente Sociale presso ATS XIX</u>
Principali attività e responsabilità	Attività UPS – segretariato sociale. Attività di servizio sociale professionale, presa in carico area minori-anziani-adulti fragili. Progettazione d'Ambito e collaborazione con il privato sociale del territorio, raccolta inserimento dati cruscotto operativo regionale (Garcia)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Datore di lavoro: Ente Capofila ATSXIX Comune di Fermo – Piazzale Azzolino 18, 63900 Fermo (FM) contratto a tempo determinato– inquadramento professionale D1. Scadenza contrattuale 29/02/2016.
Tipo di attività o settore	Settore servizi sociali
Date	01.07.2011 → 29.02.2013
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Progettista work-experience</u>
Principali attività e responsabilità	Attività di sportello sociale –segretariato sociale –pratiche amministrative dell'ufficio servizi sociali del Comune (Determine. Preparazione delibere di giunta, bando LR. 30/98, Legge 431/99 etc..)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Datore di lavoro: Provincia di Fermo; Azienda ospitante: Comune di Pedaso
Tipo di attività o settore	ufficio servizi sociali

Date	01.01.2011→31.03.2012
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Operatrice di sportello bancario</u>
Principali attività e responsabilità	Operazioni di sportello e gestione cassa
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Carifano S.p.a. (sedi di Ancona, Senigallia e Civitanova Marche)
Tipo di attività o settore	Settore bancario
Tirocini Formativi	
	01.09.2009 – 31.12.2009 Tirocinio formativo Assistente sociale presso l'USSM (ufficio servizi sociali per minorenni) di Perugia;
	01.06.2007-30.09.2007 Tirocinio formativo Assistente sociale presso il consultorio familiare dell'Area Vasta 4 distretto n. 2
	01.06.2005 – 30.09.2005 Tirocinio formativo Assistente Sociale presso la comunità terapeutica per tossicodipendenti "la speranza"
	01.03.2007 – 31.07.2007 <i>Attività di collaborazione a tempo parziale (150 ore) presso l'università degli studi di Perugia.</i>
Istruzione e formazione	
Date	01.2008 – 10.2010
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea specialistica in ricerca e programmazione delle Politiche Sociali (LS57), conseguita presso l'Università degli Studi di Perugia il 19/10/2010 con votazione 108/110, Tesi di laurea in "Servizi e Assistenza Sanitaria negli Istituti Penitenziari per Minorenni"
Date	09.2004 – 11.2007
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea triennale in Scienze del Servizio Sociale, conseguita presso l'Università degli Studi di Perugia il 9/11/2007 con votazione 108/110. Tesi di laurea in "Il Bullismo"
Date	Anno scolastico 2003/2004
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di perito commerciale conseguito presso l'istituto tecnico commerciale "I.T.C.G.T "carducci" di Fermo nell'anno accademico 2003/2004 con votazione 87/100.
Date	Anno 2003
Titolo della qualifica rilasciata	Certificato Trinity college della lingua inglese, livello 6.
Corsi di formazione	
	Anno 2012 Corso di formazione "Allontanamento: le difficoltà degli operatori nella gestione delle situazioni ad alta tensione emotiva" organizzato dall'Associazione "La voce dei bambini", in collaborazione con il CBM di Milano
	7 marzo 2013 Attestato di frequenza e profitto al "corso di formazione in materia della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" della durata di 12 ore, il corso è stato organizzato dal Comune di Fermo.
	07 marzo 2014 Seminario di diritto di famiglia "Le modifiche all'affidamento condiviso introdotte dal D.lgs. 154 sulla filiazione" presso la sala congressi San Martino di Fermo.
	Anno 2014 Corso di formazione "il nuovo Isee" presso la Regione Marche

2-3 ottobre 2013- 13-14 novembre 2013

Corso di formazione "Adozioni internazionali. Dal pre al post adozione" organizzato dall'Istituto degli Innocenti di Firenze. Edizione 2013

Anno 2014 (40 ore)

Corso di formazione "Il lavoro dell'Assistente Sociale- strumenti e tecniche per la comunicazione efficace, come gestire il proprio ruolo nelle diverse aree di intervento" sede didattica Ancona.

23 Ottobre 2014

Corso di formazione "nuovi modelli assistenziali a supporto della domiciliarità nella malattia di Alzheimer: l'esperienza del progetto UP-TECH della Regione Marche. Organizzato dalla Regione Marche e dall'INRCA.

Anno 2015

Frequenziazione gruppi di lavoro sperimentazione cruscotto operativo regionale "Garsia" presso Regione Marche

25 settembre 2015

Corso di formazione "gioco d'azzardo: problemi e patologie, come prevenirli e come trattarli" presso l'Auditorium di Sant'Elpidio a Mare, organizzato dalla FederSerd.

01-02 Dicembre 2015

Corso di formazione "Governo della domanda socio-sanitaria (DGR 111/2015)"

Organizzato dalla Regione Marche in collaborazione con Asur marche.

16 Dicembre 2017

Corso di formazione "Processi di trasformazione del welfare territoriale: nuovi bisogni e nuove prospettive di analisi"

Dicembre 2017-Dicembre 2018 (1 anno)

Gruppo di miglioramento – lavoro di comunità. Relatore Professoressa Angela Genova –Università degli studi di Urbino Carlo Bò.

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Tedesco

Italiano

Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo
A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base

Capacità e competenze sociali

Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste dell'utenza di riferimento, grazie non solo alla formazione acquisita con il percorso di studi effettuato ma anche all'esperienza maturata con l'attività di volontariato sociale ed altre attività socializzanti in contesti che prevedono la relazione con l'altro.

(Esempio: Attività di volontariato presso la Croce Rossa Italiana, Attività sportive agonistiche (pallavolo e nuoto).

Capacità e competenze organizzative

Organizzo autonomamente il lavoro definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

Ho capacità nel lavorare in situazioni di stress, acquisita grazie alla gestione di relazioni con l'utenza nelle diverse esperienze lavorative. Ottima capacità di lavoro in équipe.

Capacità e competenze informatiche	Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Excel ed ho una buona conoscenza di Word, Power Point e Internet Explorer che utilizzo quotidianamente. Conoscenza ed utilizzo del sistema inserimento dati sia nel cruscotto operativo Regione marche "Garcia" della softech Engineering sia nel sistema SI CARE di ICCS.
Altre capacità e competenze	Posseggo Attitudine alla manualita' ed al disegno. Fin dall'infanzia ho praticato varie discipline sportive (volley, nuoto etc..).
Patente	Automobilistica (patente B)
Ulteriori informazioni	Iscritta all'albo B degli Assistenti Sociali di Perugia dal 2/10/2009 e trasferita alla sezione B dell'Albo degli assistenti sociali della regione Marche con decorrenza 20/06/2011-iscrizione n 1373/B.

La sottoscritta ai sensi del D.lgs 196/2003 autorizza all'uso ed al trattamento dei dati personali per l'esclusiva finalità del curriculum vitae e dichiara altresì che le informazioni contenute nel presente C.V. sono veritiere e corrette.

Fermo li 20/08/2018

Firma
Dott.ssa Mara Giammarini
