



PROVINCIA DI FERMO

Settore I Servizi Generali e Legali - SUA - Risorse Umane

Registro Generale n. 756 del 12-11-2024

Registro Settore n. 171 del 12-11-2024

COPIA DI DETERMINAZIONE

Oggetto: SERV09/2024 - SUA p/c del Comune di Montepandone: procedura aperta ex art. 71 e 108 c.2 del D. Lgs. 36/2023, con applicazione della facoltà di inversione procedimentale di cui all'art. 107, comma 3, del D. Lgs. 36/2023, per l'affidamento del Servizio di gestione del Centro Socio Educativo Riabilitativo (CSER) "La Clessidra" - CIG: B35A9AE2C7. Nomina della commissione di gara.

IL DIRIGENTE

Richiamate:

- la "Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell'art. 37 de D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 e dell'art. 1, comma 88, della Legge 07/04/2014, n. 56", rinnovata tra il Comune di Montepandone e la Provincia di Fermo in data 21/05/2021 ed in corso di aggiornamento per adeguarla al Nuovo Codice;
- la determinazione n. 209 del 20/09/2024 del Responsabile del Settore I (Amministrativo - Affari Generali – Politiche Sociali) del Comune di Montepandone (RG n. 499), acquisita al protocollo di questo Ente con n. 15955 del 23/09/2024, nella quale si disponeva, in sintesi:
 - di avviare una procedura selettiva per l'individuazione dell'affidatario del Servizio di gestione del Centro Socio Educativo Riabilitativo (CSER) "La Clessidra", attribuendo alla SUA Provincia di Fermo lo svolgimento delle attività di selezione del contraente, secondo le condizioni e le scelte discrezionali di seguito meglio declinate;
 - di dare atto di quanto segue:

DURATA: La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di due anni, con decorrenza dalla data di attivazione del servizio indicativamente prevista per il 01/01/2025 e con riserva di prorogare il contratto ex. art. 120, co. 10 del Codice ai prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto, per un periodo di ulteriori due anni, previa comunicazione entro 60 gg prima della scadenza;

PROROGA TECNICA (6 mesi): in casi eccezionali se si verificano le condizioni indicate dell'art. 120, comma 11, del D.Lgs. 36/2023, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente comunque per un periodo massimo di sei mesi. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

IMPORTO: Il valore stimato dell'appalto, ex art. 14, commi 1 e 14 del D.lgs. 36/2023 è pari ad € 1.413.401,45 + IVA, di cui € 9.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, distinto come segue:

- per appalto principale (2 anni): €. 628.178,42 + IVA, di cui €. 4.000,000 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso ed €. 556.071,30 per costi della manodopera non soggetti a ribasso;
- per eventuale proroga (2 anni): €. 628.178,42 + IVA, di cui €. 4.000,000 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;
- per eventuale proroga tecnica (6 mesi): €. 157.044,61 + IVA, di cui €. 1.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

COSTO DELLA MANODOPERA: ai sensi dell'art. 41, comma 14 del Codice, l'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che il Comune ha stimato in €. 556.071,30 per l'appalto principale, calcolati sulla base dei seguenti elementi:

QUALIFICA	PROFILO	NUMERO PRESUNTO ORE SETTIMANALI	COSTO ORARIO
E1	Coordinatore	18	€ 23,72
D1	Educatore	140	€ 21,77
C2	OSS	87	€ 20,41
B1	Assistente mezzi/Autista	10+10	€ 18,40
A1	Addetto pulizie	10	€ 17,29

CCNL Ai sensi dell'art. 11, comma 2 del Codice, il contratto collettivo applicato è il CCNL Cooperative sociali Settore Socio-Sanitario-Assistenziale- Educativo e d'Inserimento Lavorativo;

AFFIDAMENTO: procedere attraverso apposita procedura di gara "aperta" da aggiudicare, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché congrua e conveniente, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, in quanto il progetto posto a base di gara è suscettibile di migliorie tecniche in fase di offerta;

DOCUMENTI COSTITUENTI IL PROGETTO DI SERVIZIO:

- Capitolato Speciale d'Appalto;
- DUVRI;
- Codice di Comportamento;
- Organico 18.09.2024;
- QTE;

approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 1.8.2024 e ss.mm.ii. con la stessa

determinazione n. 209 del 20/09/2024 del Responsabile del Settore I (Amministrativo - Affari Generali – Politiche Sociali) del Comune di Monteprandone (RG n. 499);

SOPRALLUOGO: non obbligatorio.

SUBAPPALTO: consentito, ai sensi dell'art. 20 del CSA e dell'119 del Codice.

TIPOLOGIA DI PROCEDURA: di procedere alla scelta del contraente ai sensi degli artt. 70 e 71 del Codice, mediante procedura di gara "aperta" da aggiudicare, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché congrua e conveniente, con il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 c.2 del medesimo Codice sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

	Elementi di valutazione	Punteggio massimo attribuibile
1	Offerta tecnica	90
2	Offerta economica	10
	TOTALE	100

- con la medesima determinazione sono stati approvati i documenti di gara ed è stato conferito alla dott.ssa Lucia Marinangeli, Dirigente del Settore I[^] della Provincia di Fermo, l'incarico di Responsabile della Fase di Affidamento;
- si è provveduto alla pubblicazione della procedura sulla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici e all'indizione della stessa in data 11 ottobre u.s. sul proprio profilo del Committente;
- il termine per la presentazione delle offerte è stato fissato al giorno 11 novembre 2024, alle ore 13:00;

Preso atto che entro il termine ultimo sopra richiamato sono pervenute le seguenti offerte:

N.	Ragione Sociale	Codice Fiscale	Partita Iva
1	Coop. Soc. di Lavoro "NOMENI" Soc. Coop. a r.l.	05548181006	05548181006
2	Coop. Soc. LA PICENA	01029000443	01029000443
3	Coop. Soc. P.A.Ge.F.Ha. Onlus	01246270449	01246270449

Ricordato che procedura selettiva indetta è aperta ex art. 71 del D.Lgs. 36/2023, con applicazione della facoltà di inversione procedimentale di cui all'art. 107, comma 3, del d.lgs. 36/2023 e che pertanto saranno valutate le offerte tecniche ed economiche di tutti i partecipanti e, all'esito, verificata la documentazione amministrativa del solo primo graduato;

Atteso che è necessario procedere alla nomina apposita commissione giudicatrice, nel rispetto delle disposizioni appresso riportate che procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte pervenute dal punto di vista tecnico ed economico;

Visti, in particolare:

- l'art. 51 del d.lgs. 36/2023 secondo cui *"Nel caso di aggiudicazione dei contratti di cui alla presente Parte con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, alla commissione giudicatrice può partecipare il RUP, anche in qualità di presidente"*;
- l'art. 93, comma 1, del Codice, in base al quale *"Ai fini della selezione della migliore offerta nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, è nominata una commissione giudicatrice, che, su richiesta del RUP, svolge anche attività di supporto per la verifica dell'anomalia."*;
- i commi 2, 3 e 4 del richiamato art. 93, nella parte in cui ciascuno di essi dispone che *"La commissione è composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto [...]"; "la commissione è presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante o delle amministrazioni beneficiarie dell'intervento, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali. Della commissione giudicatrice può far parte il RUP. In mancanza di adeguate professionalità in organico, la stazione appaltante può scegliere il Presidente e i singoli componenti della commissione anche tra funzionari di altre amministrazioni e, in caso di documentata indisponibilità, tra professionisti esterni [...]"*; *"La commissione può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni. La commissione opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale per la valutazione della documentazione di gara e delle offerte dei partecipanti."*;
- l'art. 28 c. 2 secondo cui *"Sono pubblicati nella predetta sezione («Amministrazione trasparente» del sito istituzionale e la Banca dati nazionale dei contratti pubblici di cui al primo periodo) la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti, nonché i resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione."*

Concordato con il RUP di procedere alla nomina della Commissione giudicatrice individuando quali figure idonee, sulla base della valutazione delle competenze ed esperienze specifiche possedute, le persone appreso indicate, tenuto conto del principio di rotazione:

- Dott.ssa Maria Immacolata Casulli, Segretario Comunale del Comune di Monteprandone, in qualità di Presidente;
- Dott. Alberto Croci, Istruttore Amministrativo in servizio presso il I Settore – Amministrativo – Affari Generali – Politiche Sociali del Comune di Monteprandone, in qualità di Componente esperto;
- Dott.ssa Athena Cipriani, A.S. in servizio presso il I Settore – Amministrativo – Affari Generali – Politiche Sociali del Comune di Monteprandone, in qualità di Componente esperto;

Dato atto che la specifica esperienza nella materia/settore oggetto dell'appalto dagli stessi maturata è comprovata dai curricula che, allegati al presente atto ne formano parte integrante e sostanziale;

Ritenuto altresì di individuare quale Segretario con funzione verbalizzante di tutte le operazioni svolte in occasione della procedura in argomento, la dott.ssa Chiara Voltattorni, Funzionario Amministrativo del Servizio Appalti, Contratti SUA della Provincia di Fermo e la dott.ssa Angelica Paolini, del medesimo Servizio, quale eventuale sostituto del segretario con funzione verbalizzante;

Accertata l'insussistenza delle cause ostative alla nomina a componenti della commissione giudicatrice, in particolare cause di incompatibilità e astensione di cui all'art. 93, commi 5 del Codice e 51 c.p.c., situazioni previste dall'art. 35-bis del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., situazione di conflitto di interessi come indicato negli all'art. 16 del medesimo Codice, all'art. 6 bis l. 241/90, all'art. 6 c.2 e 7 del dpr 62/2013 come da dichiarazioni sottoscritte dai componenti medesimi e conservate agli atti;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs n.267/2000);
- il D. Lgs 36 del 31/03/2023;
- la "Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell'art. 37 de D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 e dell'art. 1, comma 88, della Legge 07/04/2014, n. 56", rinnovata tra il Comune di Monteprandone e la Provincia di Fermo in data 21/05/2021 ed in corso di aggiornamento per adeguarla al Nuovo Codice;

DETERMINA

di dare atto che la narrativa che precede rappresenta presupposto di fatto e diritto e quindi motivazione per il presente atto e per l'effetto

1. di **nominare**, per le motivazioni espresse in narrativa, la commissione giudicatrice deputata alla valutazione delle offerte, dal punto di vista tecnico ed economico, presentate dai concorrenti in ordine alla procedura selettiva per l'individuazione dell'affidatario del Servizio di gestione del Centro Socio Educativo Riabilitativo (CSER) "La Clessidra" - **CIG: B35A9AE2C7**;
2. di **costituire** la commissione giudicatrice nel modo che segue:
 - Dott.ssa Maria Immacolata Casulli, Segretario Comunale del Comune di Monteprandone, in qualità di Presidente;
 - Dott. Alberto Croci, Istruttore Amministrativo in servizio presso il I Settore – Amministrativo – Affari Generali – Politiche Sociali del Comune di Monteprandone, in qualità di Componente esperto;
 - Dott.ssa Athena Cipriani, A.S. in servizio presso il I Settore – Amministrativo – Affari Generali – Politiche Sociali del Comune di Monteprandone, in qualità di Componente esperto;
3. di **individuare** quale Segretario con funzione verbalizzante di tutte le operazioni svolte in occasione della procedura in argomento, la dott.ssa Chiara Voltattorni, Funzionario Amministrativo del Servizio Appalti, Contratti SUA della Provincia di Fermo e la dott.ssa Angelica Paolini, del medesimo Servizio, quale eventuale sostituto;
4. di **disporre**, ai sensi dell'art. 28 comma 2, del D.Lgs. 36/23, la pubblicazione del presente atto e dei *curricula* dei componenti della commissione giudicatrice, sulla piattaforma telematica di negoziazione in uso alla SUA - Provincia di Fermo (https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo) e sul sito web della Provincia sezione "Amministrazione trasparente" nonché nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici, al fine di garantire il rispetto degli obblighi di trasparenza, in applicazione delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 33 del 2013 e successive modifiche ad opera del Decreto Legislativo n. 97 del 2016.

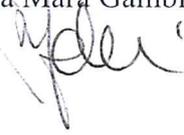
Il Responsabile del procedimento

p/c della Dirigente del Settore
Dott. Lucia Marinangeli
La Funzionaria EQ
 F.to Dott.ssa Mara Gambini

Per copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo

p/c della Dirigente del Settore

Dott. Lucia Marinangeli
La Funzionaria EQ
Dott.ssa Mara Gambini



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Maria Immacolata Giuseppina Casulli**
Telefono 0735 710923
E-mail segretario@comune.monteprandone.ap.it
Nazionalità italiana

ESPERIENZE LAVORATIVE

Data (da-a) Dal 14.03.2011 ad oggi

Nome e indirizzo **Comune di Monteprandone (AP)**, piazza dell'Aquila, 1
Del datore di lavoro
Tipo di azienda o Ente Locale
Settore
Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato

Principali mansioni e **Segretario Generale.** Collaborazione e assistenza giuridico-amministrativa
Responsabilità agli organi politici e gestionali del Comune. Funzioni gestionali.
Con incarico di Responsabile del Settore Amministrativo, Affari Generali e Politiche Sociali

Data (da-a) Dal 01.09.1998 al 13.03.2011

Nome e indirizzo **Comune di Macerata Feltria (PU)** - comune capoconvenzione , via G.Antimi-
Del datore di lavoro **Pietrarubbia (PU)** e dal 15.10.2009 anche **Carpegna (PU)**

Tipo di azienda o Ente Locale
Settore
Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato

Principali mansioni e **Segretario Comunale.** Collaborazione e assistenza giuridico-amministrativa
Responsabilità agli organi politici e gestionali del Comune.

Data (da-a) Dal 16.05.1994 al 31.08.1998

Nome e indirizzo Comune di **Portula (BI)** - comune capoconvenzione - Comune di **Postua**
Del datore di lavoro (VC) sino al 30.09.1994 e dal 01.01.1996 anche **Caprile (BI)**

Tipo di azienda o Ente Locale
Settore
Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato

Principali mansioni e **Segretario Comunale.** Collaborazione e assistenza giuridico-amministrativa
Responsabilità agli organi politici e gestionali del Comune.

Data (da-a)	Dal 01.03.2005 al 31.12.2005, dal 01.02.2006 al 31.12.2006, dal 01.03.2007 al 31.12.2007
Nome e indirizzo Del datore di lavoro	Ente Parco Regionale del Sasso Simone e Simoncello (PU), Via Amaducci - Carpegna (PU)
Tipo di azienda o Settore	Ente pubblico
Tipo di impiego	Incarico di collaborazione coordinata e continuativa
Principali mansioni e Responsabilità	Collaborazione e consulenza nella redazione degli atti amministrativi
Data (da-a)	Dal 01.11.1992 al 30.06.1993
Nome e indirizzo Del datore di lavoro	Istituto d'Istruzione "J.Maritain" , via Mazzini, Taranto
Tipo di azienda o Settore	Scuola Privata Parificata
Tipo di impiego	Contratto a tempo determinato
Principali mansioni e Responsabilità	Docente di diritto ed economia politica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data	Aprile/Ottobre 2018
Nome e tipo di istituto d'istruzione o formazione	Ministero dell'interno- Albo Nazionale dei Segretari comunali e provinciali. Corso di specializzazione di cui all'art.14, comma 2 del D.P.R. 4/12/1997 n.465 "Se.F.A.2016"
Principali materie/abilità Professionali oggetto Dello studio	
Qualifica conseguita	Iscrizione nella Fascia professionale A
Data	Settembre/Dicembre 2000
Nome e tipo di istituto D'istruzione o formazione	Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Corso di Specializzazione per idoneità a Segretario Generale per i Comuni con popolazione da 10.000 a 65.000 abitanti
Principali materie/abilità Professionali oggetto Dello studio	
Qualifica conseguita	Idoneità a Segretario Generale per i Comuni con popolazione da 10.000 a 65.000 abitanti

Data Gennaio 1994

Nome e tipo di istituto Corte d'Appello di Lecce
D'istruzione o
formazione

Principali materie/abilità
Professionali oggetto
Dello studio

Qualifica conseguita Abilitazione alla professione di Avvocato
Data Novembre 1984/ Febbraio 1990

Nome e tipo di istituto Università degli studi di Pisa – Facoltà di Giurisprudenza
D'istruzione o Tesi in Diritto del Lavoro "L'assunzione obbligatoria degli invalidi Psicici"
formazione con pubblicazione sulla rivista Nuova Psichiatria

Principali materie/abilità
Professionali oggetto
Dello studio

Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza. Votazione 110/110

Data Settembre 1979/ Luglio 1984

Nome e tipo di istituto Liceo Linguistico "J. Maritain" - Taranto
D'istruzione o
formazione

Principali materie/abilità Lingua Francese e Inglese
Professionali oggetto
Dello studio

Qualifica conseguita Maturità Linguistica. Votazione 60/60

Frequenza di numerosi altri corsi attinenti all'attività professionale, organizzati, dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, dall'Agenzia Nazionale dei Segretari Comunali, dalla SDA Bocconi, ecc. in materie diverse, quali direzione aziendale, finanziamenti europei...

CAPACITA' E COMPETENZE

PERSONALI

(Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali)

PRIMA LINGUA Francese
Capacità di Lettura Scolastica
Capacità di Scrittura Scolastica
Capacità di Espressione Scolastica
Orale

ALTRE LINGUE Inglese

Capacità di Lettura Scolastica

Capacità di Scrittura Scolastica

Capacità di Espressione Scolastica

Orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Ottime. L'esperienza di insegnamento, se pur breve, e soprattutto quella di Segretario Comunale hanno reso indispensabile affinare le capacità comunicative e relazionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Ottime. Negli enti medi /piccoli, come Segretario Comunale coordino l'attività intersettoriale e come Responsabile di Settore anche quella interna alla mia Area.

CAPACITÀ E COMPETENZA TECNICA Conoscenza dell'uso dei programmi software più comuni.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE Attività di teatro amatoriale.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

PATENTI Patente A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Reg. UE. 2016-679.

Ascoli Piceno 22.12.2023

Maria Immacolata Casulli

Documento firmato in modo digitale

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ART. 46 E 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto ALBERTO CROCI nato a San Benedetto del Tronto (prov. AP) il 13/12/1981 e residente a SAN BEENDETTO DEL TRONTO cap. 63074 (prov. AP) in V.le De Gasperi n. 98 consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome/ Nome **Croci Alberto**

Indirizzo omissis

Telefono omissis

Cellulare | omissis

E-mail omissis

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 13/12/1981

Sesso Maschile

Occupazione desiderata /
Settore professionale **Specialista del lavoro sociale**

Esperienza professionale

Durata e tipologia 01/09/2017 – ad oggi

Ruolo ricoperto Istruttore amministrativo C1 settore servizi sociali – da 02/2018 responsabilità dell'ufficio servizi sociali

Principali attività e mansioni Attività istruttoria – gestione di procedimenti amministrativi di media complessità e dei rapporti con enti ed aziende esterni nel settore dei servizi sociali

Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Monteprandone (AP) - P.zza dell' Aquila n. 1 63076 Monteprandone (AP)

Durata e tipologia 03/2017 – 31/08/2017 (tempo indeterminato part-time)

Ruolo ricoperto Assistente Sociale

Principali attività e mansioni Segretariato Sociale, Servizio Sociale professionale (presa in carico di casi territoriali) c/o il Comune di Monteprandone.

Nome e indirizzo del datore di Coop. Soc. COOSS MARCHE - Via Piave n. 60 - 63074 San Benedetto del Tronto

lavoro	Via Kennedy 34-36 63100 Ascoli Piceno
Durata e tipologia	01/02/2011 –31/01/2012– collaborazione coordinata e continuativa (18h/ sett.)
Ruolo ricoperto	Assistente Sociale
Principali attività e mansioni	Attività di segretariato sociale. Servizio sociale professionale (analisi - valutazione e presa in carico di casi sociali).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Monteprandone P.zza dell' Aquila,1, 63076 Monteprandone (AP)
Durata e tipologia	01/06/2010 - 31/01/2011 – collaborazione coordinata e continuativa
Ruolo ricoperto	Collaboratore a progetto
Principali attività e mansioni	Attività di supporto alla realizzazione del progetto "Promo Eurodrugs" (progetto finanziato dal Dipartimento Nazionale Politiche Antidroga per la presentazione e promozione di progetti nazionali ed europei in materia di tossicodipendenze) Collaborazione alla realizzazione e cura di contenuti della piattaforma informatica promoprojectdpa.it, collaborazione alla stesura e presentazione di progetti europei in materia di lotta alla droga.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASUR - Zona Territoriale9 - Macerata Belvedere Sanzio, 1, 62100 Macerata
Durata e tipologia	05/07/2010 - 31/12/2010 – collaborazione coordinata e continuativa a progetto
Ruolo ricoperto	Assistente Sociale
Principali attività e mansioni	Attività di supporto al coordinamento del servizio di assistenza domiciliare. Attività di segretariato sociale in convenzione con il Comune di Monteprandone.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale "San Giacomo" L.go XXIV Maggio, 63033 Monteprandone (AP)
Date	01/04/2010 - 30/06/2010 – collaborazione coordinata e continuativa a progetto
Ruolo ricoperto	Collaboratore a progetto
Principali attività e mansioni	Tutoraggio e coordinamento all'attività dei volontari di Servizio Civile Nazionale inseriti nell'ambito dei servizi dell' ASUR - Zona Territoriale9 - Macerata
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Glatad Onlus Tolentino (MC)
Tipo di attività o settore	Attività amministrative e di servizi di supporto
Date	03/03/2010 - 03/07/2010 – collaborazione coordinata e continuativa a progetto
Ruolo ricoperto	Assistente Sociale
Principali attività e mansioni	Attività di supporto e coordinamento dei servizi di assistenza domiciliare. Attività di Segretariato Sociale in convenzione con il Comune di Monteprandone.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale "San Giacomo" L.go XXIV Maggio, 63033 Monteprandone (AP)
Tipo di attività o settore	Sanità e assistenza sociale
Date	07/01/2009 - 06/01/2010
Ruolo ricoperto	Volontario Servizio Civile Nazionale

Lavoro o posizione ricoperti	Obbiettore di coscienza
Principali attività e responsabilità	Supporto nello svolgimento di attività amministrative. Attività di animazione ed accompagnamento rivolta ad utenza anziana e disabile.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Offida (AP) C.so Serpente Aureo, 66, 63073 Offida (AP) (Italia)
Tipo di attività o settore	Sanità e assistenza sociale
Istruzione e formazione	
Date	09/2012 – 12/2013
Titolo della qualifica rilasciata	Master di II livello in Diritto Sanitario e Management delle Aziende Sanitarie – VOTAZIONE 110/110 e Lode
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Diritto Amministrativo, Risk Management, Economia Aziendale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Macerata e Camerino – Consorzio per l'Alta Formazione in Diritto Amministrativo di Osimo.
Date	13/10/2009
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea Specialistica in Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali con votazione 109/110
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Principali materie d'insegnamento: Diritto (Regionale, dell'Unione Europea, dell'Immigrazione, Penitenziario, di Famiglia, Privato del Terzo Settore) Sociologia – Statistica – Economia – Scienza delle Finanze – Analisi delle Politiche Pubbliche. Tesi di laurea in Diritto Regionale dal titolo: "Appalti sociali: disciplina, prospettive, riflessioni, esperienze".
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Macerata - Facoltà di Giurisprudenza 62100 Macerata
Date	01/06/2006
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Scienze del Servizio Sociale con votazione 110/110 e lode
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Principali materie d'insegnamento: Diritto (Pubblico, Privato, del Lavoro e della Previdenza Sociale, Amministrativo) Sociologia, Politica Sociale, Metodologia e Tecnica del Servizio Sociale, Metodologia della Ricerca Sociale.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Macerata – Facoltà di Giurisprudenza 62100 Macerata
Date	1995 - 2000
Titolo della qualifica rilasciata	Maturità socio-psico-pedagogica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Magistrale "E. Trebbiani" Ascoli Piceno (Italia)

Corsi - Seminari

formazione

Date	30/06/2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione corso di formazione "Decreto Interministeriale 206 2014. Il casellario dell'assistenza. Opportunità per una progettazione sociale integrata, complessità amministrative e tecnologiche"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ciglieri Srls
Date	17/06/2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione corso di formazione " I cambiamenti in atto nella professione"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ordine Assistenti Sociali Regione Marche
Date	29/05/2014
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione corso di formazione "Il ruolo dell'assistente sociale nella gestione delle politiche e dei servizi sociali nella regione marche: quali modalita' operative e di comunicazione nei confronti delle parti sociali e attori sociali"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ordine Assistenti Sociali Regione Marche
Date	20/01/2014
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato partecipazione corso di formazione "Tempi moderni - il cambiamento della domanda e la flessibilita' delle risposte di cura nelle dipendenze patologiche".
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Servizio dipendenze patologiche ASUR – Z.T. 9 Macerata.
Date	02/02/2010 - 03/02/2010
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione corso di formazione "Gli affidamenti dei servizi alle cooperative sociali" (9 ore)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Consorzio per l'Alta Formazione e lo Sviluppo della Ricerca Scientifica in Diritto Amministrativo Osimo
Date	09/06/2009
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di "Esecutore BLSA".
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Tecniche di rianimazione cardiopolmonare di base e defibrillazione precoce per la comunità.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Centro di formazione "Sibilla" Camerino

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) autorizzo al trattamento dei dati personali contenuti nel presente Curriculum Vitae.

Monteprandone, li 25/02/2020

Firma

Alberto Lovi

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Cipriani Athena
Data di nascita	14/08/1989
Nazionalità	Italiana
Email	assistente.sociale@comune.monteprandone.ap.it

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Date	01/07/2022- attuale
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Monteprandone- Piazza dell'Aquila,1 Monteprandone
• Tipo di azienda o settore	I Settore - Amministrativo - Affari Generali - Politiche Sociali
• Tipo di impiego	Assistente Sociale

• Date	01/09/ 2021- 30/06/2022
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune Ascoli Piceno, Piazza Arringo, Ascoli Piceno
• Tipo di azienda o settore	Ambito Territoriale Sociale XXII
• Tipo di impiego	Assistente Sociale
• Principali mansioni e responsabilità	Ufficio Reddito di Cittadinanza

- Date 07/10/2013-31/08/2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Dml Spa , Via Pasubio,66 San Benedetto del Tronto (AP)
- Tipo di azienda o settore Elettronica, piccoli e grandi elettrodomestici
 - Tipo di impiego Cassiera, addetta alla vendita
 - Principali mansioni Emissioni scontrini, fatture, bonifici, finanziamenti, gestione di inventari, resi al fornitore, vendita di piccoli elettrodomestici, assistenza alla clientela, front-office

- Date 01/10/2012- 31/05/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli studi di Macerata, Piazza della libertà, Macerata (MC)
- Tipo di impiego Attività di collaborazione per l'Università- Bando 150 ore
- Principali mansioni Assistenza a studente disabile nelle lezioni, aiuto nelle attività quotidiane

- Date 01/01/2013 – 31/03/ 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di San Benedetto del Tronto, Viale del Gasperi,124 San Benedetto del Tronto
- Tipo di azienda o settore Settore Disagio Mentale e Disabilità
- Tipo di impiego Tirocinio Formativo Curriculare di 150 ore

- Date 02/07//2012- 03/08/ 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Sociale "Capitani coraggiosi", Via Valtellina, San Benedetto del Tronto (AP)
- Tipo di azienda o settore Centro Estivo per il Comune di Montepandone
 - Tipo di impiego Assistente-Educatrice
 - Principali mansioni Assistenza ai ragazzi, aiuto nei compiti, organizzazione e gestione di attività ludiche e ricreative

- Date 01/02/2012 – 31/05/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Prefettura di Macerata, Piazza della Libertà, Macerata
 - Tipo di azienda o settore Not- Nucleo Operativo Tossicodipendenza, Sportello Unico Immigrazione
 - Tipo di impiego Tirocinio Formativo Curriculare di 150 ore

- Date 01/09/2011- 30/11/2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli studi di Macerata, Piazza della Libertà, Macerata
 - Tipo di impiego Collaborazione Universitaria- bando 150 ore- presso l'Ersu
 - Principali mansioni Front-office, organizzazione posti alloggio studenti, gestione servizi per gli studenti vincitori di borsa di studio

- Date 01/06/ 2011- 30/09/2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Asur Marche
 - Tipo di azienda o settore Umee- Unità Multidisciplinare dell'Età Evolutiva, Umea- Unità Multidisciplinare dell'Età Adulta
 - Tipo di impiego Tirocinio Formativo Curriculare di 150 ore

- Date 04/07/ 2011- 05/08/ 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Sociale "Capitani coraggiosi", Via Valtellina San Benedetto del Tronto
 - Tipo di azienda o settore Centro estivo
 - Tipo di impiego Assistente/ Educatrice
 - Principali mansioni Assistenza ai ragazzi, aiuto nei compiti, organizzazione attività ludiche e ricreative

- Date 01/05/ 2010- 31/08/2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Asur Marche, Via Manara,3 San Benedetto del Tronto
 - Tipo di azienda o settore Ospedale Civile Madonna del Soccorso di San Benedetto del Tronto
 - Tipo di impiego Tirocinio Formativo Curriculare di 150 ore

- Date 01/04/2009- 31/07/ 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di San Benedetto del Tronto, Viale de Gasperi, 124 San Benedetto del Tronto
- Tipo di azienda o settore Settore Minori e anziani
- Tipo di impiego Tirocinio Formativo Curriculare di 150 ore

IDONEITA' CONCORSI PUBBLICI

- Data 26/06/2022
- Nome Comune di Fermo- Posizione n. 13 nella graduatoria di "Selezione pubblica, per esami, per la copertura a tempo indeterminato pieno, di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo - Assistente Sociale" - Categoria Giuridica "D1" III^ Settore, con riserva a favore dei militari congedati delle forze armate e formazione di una graduatoria finalizzata ad eventuali ulteriori assunzioni per far fronte agli obblighi di cui alla Legge n.178/2020 a livello di Ambito Sociale Territoriale XIX."

- Data 27/05/2022
- Nome Comune di San Benedetto del Tronto - Posizione n. 17 nella graduatoria del "Concorso pubblico per titoli ed esami per assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 3 "assistenti sociali", cat. giur. D, posizione economica D1, di cui n. 2 da assegnare al servizio ATS 21 e n. 1 al servizio Politiche Sociali, con riserva di n. 1 posto a favore dei volontari delle ff.aa. congedati senza demerito"

- Data 14/04/2022
- Nome Comune di Monteprandone- Posizione n. 2 nella graduatoria per copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e parziale 24 ore settimanali di Categoria D- Posizione Economica di Profilo Professionale di "Assistente Sociale"

- Data 28/10/2021
- Nome Comune di Pedaso - Posizione n. 7 nella graduatoria per copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e parziale al 50 % di istruttore direttivo- Assistente Sociale- Cat. Giur. D Pos. Ec. D1- presso il Settore Amministrativo e Servizi alla Persona

- Data 28/07/2021
- Nome Comune di Ascoli Piceno - Posizione n. 8 nella graduatoria di selezione pubblica per l'assunzione di n. 5 Assistenti Sociali- categoria D1

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data 25/08/2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine Nazionale Assistenti Sociali Marche
 - Qualifica conseguita Iscrizione Albo Assistenti Sociali Specialisti -Regione Marche- Sezione A n. 651/A

- Data 14/07/2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Politecnica delle Marche
 - Qualifica conseguita Abilitazione alla professione di Assistente Sociale Specialista

- Data 12/03/2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Macerata
 - Qualifica conseguita Laurea Magistrale "Politiche e programmazione dei servizi alla persona" LM-87
 - Votazione 110 e Lode/ 110

- Data 05/10/2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Macerata
- Qualifica conseguita Laurea Triennale in "Teorie culture e tecniche per il servizio sociale" L-39
- Votazione 108/110

- Data 01/07/2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Socio Psico-Pedagogico E. Trebbiani di Ascoli Piceno
- Qualifica conseguita Diploma di Scuola Secondaria Superiore
- Votazione 80/ 100

ATTIVITA' FORMATIVE

- Data 01/06/2022
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Convegno formativo "L'allontanamento del minore. Modifiche all'art. 403 c.c." organizzato dall'Asp IX
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 21/01/2022
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Convegno formativo "Dove erano i/le minorenni quando è successo? Focus sulle vittime di violenza assistita: azioni di supporto e intervento" organizzato dalla Cooperativa Sociale "On the road"
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 14/01/2022
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione "Una, nessuna, centomila - Approfondimento sulle tipologie di violenza maschile contro le donne" organizzato dalla Cooperativa Sociale "On the road"
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 26/11/2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Convegno formativo "Codice Rosso - Analisi delle procedure e valutazione dei risultati" organizzato dalla Cooperativa Sociale "On the road"

- Data 03 /09/ 2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione "Le opportunità per un Welfare cogenerativo: PNRR e nuova programmazione SOCIAL INNOVATION LABS - Progetto R3 - Resilienza, Riutilizzo e Riattivazione dei Capitali Urbani" organizzato da Ats XXII- Comune di Ascoli Piceno
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 05/05/2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Formazione di Primo Soccorso organizzato dalla Croce Verde di San Benedetto del Tronto
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 20/02/2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso Fad "I minori stranieri non accompagnati: tutela dei diritti, accoglienza e inclusione sociale"
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 15/06/ 2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario formativo "Il codice deontologico degli assistenti sociali 2020, percorso di accompagnamento all'approfondimento del testo" organizzato da Cnoas
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 04/03/2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Formazione base "Il patto di inclusione sociale" organizzato da Ministero del lavoro e delle politiche sociali
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 13/02/2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Convegno formativo "Integrazione del servizio sociale nell'assistenza primaria" organizzato da Croas Marche e Università Politecnica delle Marche
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 07/05/2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario di studi "Una rete territoriale per i migranti: servizi di inclusione e il ritorno volontario assistito" organizzato da Centro Studi Sociali- Scerne di Pineto
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 15/11/ 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario di studio aggiornamento deontologico per assistenti sociale: " Il lavoro con i migranti implicazioni deontologiche e metodologiche per l'assistente sociale" organizzato da Centro Studi Sociali- Scerne di Pineto
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 16/02/2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Convegno:" La mediazione familiare e la tutela dei figli coinvolti nella conflittualità genitoriale: dialogo tra legge e affettività" presso la sede della Regione Marche
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 01/12/ 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario di studio "Il carcere che sarà: verso un sistema penitenziario inclusivo- infanzia in carcere quale tutela?" organizzato dall'Università degli Studi di Macerata
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 15/09/2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario di studio "Immigrati e accesso ai diritti sociali" organizzato dall'Università degli Studi di Urbino
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 10/05/ 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario di studio "Family learning Socio- Sanitario. Un nuovo modello di educazione terapeutica" organizzato dall'Università Politecnica delle Marche
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 07/04/2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario di studio "Violenza contro le donne: facciamo il punto" organizzato dalla cooperativa sociale "La gemma Onlus"
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 25 /11/2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario di studio "Tutela dei minori e limitazioni della responsabilità genitoriale" organizzato dall'Università degli Studi di Macerata
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 08/10/2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario di studio "Sussidiarietà e qualità nei servizi sociali. Presentazione del rapporto di povertà 2013/14" organizzato dall'Università degli Studi di Macerata
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 28 -29 /03/ 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario di studio "L'affidamento condiviso" organizzato dalla Cemeco- Centro di mediazione familiare
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 21/03/2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario di studio "La nuova adolescenza tra crescita e fragilità "organizzato dalla Comunità di Capodarco
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 21- 28/05/2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario di studio “La relazione da persona a persona secondo l’approccio di Carl Rogers”, organizzato dall’Università degli studi di Macerata
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 20/04/ 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Conferenza L. 104 /92 “Assistenza e integrazione sociali e i diritti delle persone disabili” organizzato dall’Associazione Viva la vita Onlus Puglia
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 24/11/ 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario di studio “Dalla famiglia alla società per formare il cittadino di domani” organizzato dall’Università degli studi di Macerata
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Discreto

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Mi trovo particolarmente a mio agio in lavori e attività che comprendono il rapporto costante con le altre persone e figure professionali. Ritengo che la collaborazione e il confronto, siano determinanti permettendo una crescita professionale e personale e una maggiore efficacia nelle attività che si svolgono.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Grazie alle mie esperienze formative e lavorative, ho appreso l’importanza di un’organizzazione del lavoro e delle attività sempre condivisa e gestita in modo integrato e in sinergia.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Uso del computer buono, in particolare del pacchetto Office grazie a un'abilitazione specifica effettuata durante il percorso universitario.
Uso quotidiano di posta elettronica e posta certificata.

PATENTE O PATENTI B

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e del GDPR- Regolamento Ue 2016/679

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Athene Cramer", written over a horizontal line.