



REGIONE MARCHE

E.R.S.U. DI MACERATA

CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI 2 (DUE) POSTI A TEMPO INDETERMINATO DI CATEGORIA “B3” – POSIZIONE ECONOMICA “B3” – AREA DI PROFESSIONALITA’ AMMINISTRATIVO-CONTABILE – PROFILO PROFESSIONALE “ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CONTABILE” NELL’AMBITO DELLA STRUTTURA AMMINISTRATIVA DELL’E.R.S.U. DI MACERATA.

Art. 1

(Posti a concorso)

1. E’ indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di 2 (due) posti a tempo indeterminato di Categoria “B3” - Posizione economica “B3” – Area di Professionalità Amministrativo-Contabile, Profilo professionale “Assistente Amministrativo Contabile” nell’ambito della struttura amministrativa dell’E.R.S.U. di Macerata.
2. Ai sensi e per gli effetti di cui alla legge 10 aprile 1991, n° 125 è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro, come anche previsto dall’art. 57 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n° 165.

Art. 2

(Requisiti per la partecipazione)

1. Per la partecipazione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
 - a) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica), ovvero di uno dei Paesi membri della Unione Europea, ai sensi dell’art. 38, comma 1, del Decreto Legislativo n° 165/2001 e del D.P.C.M. n° 174/1994;
 - b) compimento del 18° anno di età;
 - c) idoneità fisica all’impiego: per gli appartenenti alle categorie riservatarie di cui alla Legge n° 68/1999 ad esclusione di orfani o vedove o equiparati, dovrà essere accertata la capacità lavorativa e che il grado di invalidità non sia di pregiudizio alla salute e alla incolumità dei compagni di lavoro od alla sicurezza degli impianti. E’ fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla L. n° 104/1992;
 - d) godimento dei diritti civili o politici, non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - e) non essere incorsi nella destituzione, nella dispensa, nella decadenza ai sensi dell’art. 127, primo comma, lett. d) del Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n° 3, da precedente impiego presso la Pubblica Amministrazione, ovvero nel licenziamento ai sensi della normativa vigente;





- f) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato né di avere a proprio carico procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- g) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e nei riguardi degli obblighi del servizio militare;
- h) titolo di studio:
- o, del diploma di qualifica (addetto alla segreteria d'azienda, addetto alla contabilità d'azienda, operatore della gestione aziendale);
 - o, del diploma di scuola media inferiore integrato da attestato di qualifica specifica per i servizi del campo amministrativo-contabile rilasciato al termine di corsi regionali ai sensi dell'art. 14 della Legge 845 del 21 dicembre 1978;
 - o, del diploma di maturità che consenta l'accesso agli studi universitari.
- i) per il titolo di studio conseguito all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia.
- I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea debbono possedere i seguenti requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
 - Tutti i requisiti sopra richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo stabilito dal bando di concorso per la presentazione della domanda di partecipazione.
 - Resta ferma la facoltà dell'E.R.S.U. di Macerata di disporre in qualsiasi momento, l'esclusione dal concorso, con determina del Direttore dell'Ente, motivata per difetto dei prescritti requisiti.

Art. 3

(Presentazione delle domande di partecipazione)

- La domanda di partecipazione redatta in carta semplice sullo schema allegato al presente bando (All."B") dovrà essere indirizzata all'E.R.S.U. di Macerata, Area di Posizione Organizzativa Servizi Generali e Personale, V.le Piave n. 35, 62100 Macerata (MC).
- La domanda deve essere spedita unicamente a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine perentorio di **trenta giorni**, termine che decorre dal primo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

A tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante. Nel caso in cui la scadenza del termine di presentazione della domanda coincida con un giorno festivo, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Non si terrà conto delle domande non firmate dal candidato o presentate o spedite oltre il termine previsto.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n° 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione.

- La domanda deve contenere tutte le dichiarazioni e gli elementi indicati nel precedente art. 2. **L'omissione di una delle dichiarazioni riportate nel precedente art. 2, 1° e 2° comma, e/o in ipotesi di dichiarazioni tra loro alternative, la mancata cancellazione di una delle stesse, non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso.**

4. Il candidato portatore di handicap dovrà indicare la propria condizione e specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della L. 5 febbraio 1992 n° 104.

5. I candidati devono allegare alla domanda, **pena l'esclusione dalla procedura concorsuale**, un curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto, di cui si allega schema esemplificativo





(Allegato C). I titoli posseduti non devono essere allegati ma vanno unicamente autodichiarati, le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione nonché nel curriculum formativo e professionale sono rese ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445. Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà rese nel contesto della domanda, ad essa deve essere allegata **pena l'esclusione dalla procedura concorsuale, copia fotostatica** di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n° 445/2000.

6. Il candidato ha inoltre l'obbligo di comunicare, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, le eventuali successive variazioni di residenza o domicilio.

7. L'Amministrazione **non assume responsabilità** per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata contenente la domanda di partecipazione.

Art. 4

(Ammissione)

1. Tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda di partecipazione, nel rispetto di quanto stabilito nei precedenti articoli 2 e 3 saranno ammessi a partecipare all'eventuale prova preselettiva nonché al concorso.

2. L'ammissione, ai sensi dell'art. 15 della L.R. n° 38/96 è disposta dal Direttore dell'E.R.S.U. di Macerata, con riserva poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai candidati nella domanda di partecipazione. Ai candidati esclusi sarà data comunicazione con raccomandata a.r..

3. L'Amministrazione si riserva di avvalersi della facoltà di controllo, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000 n° 445, di tutte le dichiarazioni sostitutive. Nei confronti dei dichiarati vincitori l'Amministrazione provvede invece, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, ad effettuare il controllo della veridicità dei fatti dichiarati.

Art. 5

(Procedure di preselezione)

1. L'E.R.S.U. di Macerata, si riserva, qualora il numero delle domande pervenute sia superiore a cento, di subordinare l'ammissione alle prove concorsuali al superamento di una preselezione che consisterà in quesiti a risposta sintetica o multipla inerenti le materie oggetto delle prove scritte di esame e/o di cultura generale e/o test psico-attitudinali, da svolgersi in tempi prestabiliti.

La preselezione non costituisce prova d'esame.

2. I candidati sono tenuti a partecipare alla eventuale preselezione. La mancata partecipazione equivale alla rinuncia al concorso.

3. Per essere ammessi a sostenere la prova i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

4. All'eventuale preselezione saranno invitati a partecipare, senza particolari termini di preavviso, mediante Racc. A.R., tutti i candidati ammessi ai sensi del precedente art. 4 commi 1 e 2.





5. L'eventuale preselezione può essere svolta dall'Amministrazione con attribuzione delle funzioni alla Commissione di cui all'art. 9 del presente bando, o da azienda specializzata in selezione del personale.
6. Alle prove concorsuali saranno ammessi unicamente i candidati che avranno superato la prova preselettiva. L'ammissione è disposta secondo quanto previsto all'art. 4, comma 2, dal Direttore dell'Ente.
7. Ai candidati che non hanno superato la preselezione verrà data comunicazione con raccomandata a.r.. I risultati della preselezione saranno comunque resi noti mediante affissione all'Albo dell'Ente sito in V.le Piave n. 35 Macerata.
8. Ai candidati che hanno superato la preselezione la Commissione esaminatrice comunicherà con raccomandata a.r. il diario delle prove concorsuali ai sensi dell'art. 7 del presente bando.

Art. 6

(Programmi delle prove d'esami)

Le prove d'esame consisteranno in una prova scritta, una prova pratica ed una prova orale.

Prova scritta:

La prova consisterà in quesiti a risposta sintetica o in quesiti a risposta multipla predeterminata, da un minimo di tre ad una massimo di cinque alternative di risposta già predisposte, tra le quali il concorrente dovrà scegliere quella esatta. La prova verrà eseguita in un tempo prestabilito, sulle seguenti materie:

- Nozioni di diritto amministrativo;
- Legge Regionale Marche n° 38/1996 e s.m.i. "Riordino in materia di Diritto allo Studio Universitario";
- Legge Regionale Marche n° 13 del 18.05.2004 concernente: "Norme concernenti le Agenzie e gli enti dipendenti e le Aziende operanti in materia di competenza regionale"
- Legge Regionale 11 dicembre 2001 n° 31 "Ordinamento contabile della Regione Marche e strumenti di programmazione".
- Diritti doveri e responsabilità del pubblico dipendente;

Prova pratica:

Elaborazione di un testo mediante l'impiego di PC e l'utilizzo degli applicativi informatici di maggior diffusione presso l'Ente (Microsoft Word ed Excell). La prova sarà attinente le mansioni esplicitate nella declaratoria del profilo professionale attinente il posto da ricoprire (es: attività di immissione, registrazione e verifica dati nel sistema informatico).

Prova orale

La prova orale consisterà in un colloquio che verterà sulle materie delle prove scritte.

Alla prova orale verranno ammessi i concorrenti che, in ciascuna delle due prove: scritta e pratica, conseguono un punteggio di almeno 21/30.

Al termine della prova orale, che si intende superata con il punteggio di almeno 21/30, la Commissione espone le votazioni conseguite nella sede ove si è svolta la prova stessa e le pubblica all'albo dell'Ente.





Art. 7

Svolgimento delle prove d'esame

Le prove di esame (scritta e pratica) si svolgeranno nei giorni e nel luogo che saranno comunicati agli interessati con raccomandata a.r. con un preavviso di almeno 15 giorni.

1. Le prove del concorso, sia scritte, che orali, non possono aver luogo, nei giorni festivi né ai sensi della legge 8 marzo 1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche rese note con Decreto del Ministro dell'Interno mediante pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale, nonché nei giorni di festività religiose valdesi.
2. I candidati ammessi al concorso sono tenuti a presentarsi a sostenere la prova nella sede, nel giorno e nell'ora previsti, muniti a pena di esclusione, di documento di riconoscimento valido.
3. Per la valutazione della prova scritta e della prova pratica, la Commissione dispone di un massimo di trenta punti per ogni prova, secondo quanto previsto dal D.P.R. n° 487/1994 e s.m.i..
4. Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30.
5. L'esito delle prove, sia scritta che pratica verrà comunicato ai candidati dalla Commissione esaminatrice. Copia dell'esito delle prove d'esame sarà affisso all'Albo dell'Ente in V.le Piave n. 35 Macerata.
6. La data e l'ora in cui si svolgerà la prova orale verrà comunicata dalla Commissione esaminatrice esclusivamente ai candidati che abbiano superato la prova scritta e la prova pratica con un preavviso di almeno 20 giorni, tramite raccomandata con avviso di ricevimento.
7. In caso di assoluta impossibilità a partecipare alla prova orale per infortunio, malattia, parto o altra causa di forza maggiore, i candidati, entro il giorno fissato per la prova stessa, dovranno darne tempestiva comunicazione al Presidente della Commissione Esaminatrice, pena l'esclusione dal concorso, recapitando alla Commissione medesima idonea documentazione probatoria entro i tre giorni successivi a quello della comunicazione stessa. La Commissione valutata la documentazione pervenuta, ove ritenga giustificata l'assenza alla prova, può disporre a suo insindacabile giudizio in relazione alle esigenze organizzative del concorso di invitare i candidati interessati a sostenere il colloquio in data successiva.
8. Lo spostamento della data della prova orale non trova applicazione per lo svolgimento delle prove scritte.
9. Fatto salvo quanto previsto dal comma 7 del presente articolo, la mancata presentazione ad una sola delle prove di cui sopra, sarà considerata come rinuncia al concorso stesso.
10. La prova orale si intende superata se il candidato avrà conseguito una votazione di almeno 21/30.
11. Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la Commissione forma l'elenco dei nominativi con l'indicazione del voto riportato da ciascun candidato e lo espone nella sede degli esami.

Art. 8

(Valutazione dei titoli)

1. I criteri per la valutazione dei titoli culturali, professionali e di servizio sono determinati dall'apposito allegato di cui alla D.G.R. n° 1533 del 18.12.2007 concernente *"Criteri per la valutazione dei titoli e del curriculum professionale nei concorsi per l'accesso all'impiego nella Regione"*. Per la valutazione dei





predetti titoli può essere attribuito sino ad un massimo di 10/30 del punteggio ripartito nell'ambito delle seguenti categorie:

- a) categoria I - titoli di studio
- b) categoria II - titoli di servizio
- c) categoria III - titoli vari
- b) categoria IV - curriculum professionale.

La Commissione d'esame dispone delle seguenti percentuali così ripartite:

- titoli di studio: 20%
- titoli di servizio 70%
- titoli vari 10%.

2. Per quant'altro non previsto dal presente bando si fa riferimento ai criteri di cui alla citata Deliberazione Giunta Regionale Marche n° 1533 del 18.12.2007.

Art. 9

(Commissione di esami)

1. La Commissione esaminatrice sarà nominata con successivo atto e sarà composta nei modi previsti dalla L.R. n° 35 del 26 ottobre 1998.

Art. 10

(Graduatoria finale di merito e titoli di riserva, precedenza e preferenza)

1. Espletate le prove del concorso, la Commissione d'esame forma la graduatoria di merito dei candidati, con l'indicazione della votazione riportata nelle singole prove, del punteggio attribuito nella valutazione dei titoli nonché della conseguente votazione complessiva conseguita da ciascun candidato.

A parità di punteggio si applicano le preferenze di cui all'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. 9 maggio 1994 n° 487 e successive modificazioni. Le preferenze a parità di merito e a parità di titoli, secondo l'ordine che segue, sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;





- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno nella amministrazione che ha indetto il concorso;
- r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) gli invalidi ed i mutilati civili;
- t) militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titolo la preferenza è determinata:

- a. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b. dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche;
 - c. dalla minore età.
2. I candidati che, avendo superato le prove di esame intenderanno far valere i titoli di riserva previsti da normative speciali vigenti ed applicabili alla fattispecie, nonché i titoli di precedenza e preferenza di cui all'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. 9 maggio 1994, n° 487 e successive modificazioni, dovranno far pervenire all'E.R.S.U. di Macerata - V.le Piave n. 35 - 62100 Macerata, entro il termine perentorio di giorni 5, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui avranno sostenuto la prova orale, i documenti in carta semplice, attestante il possesso dei titoli stessi, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso. In difetto non si terrà conto dei titoli preferenziali dichiarati nella domanda. E' inammissibile la documentazione prodotta inerente titoli preferenziali che non sono stati dichiarati nella domanda di partecipazione.
3. La graduatoria di merito e la dichiarazione del candidato vincitore, che terrà conto dell'eventuale applicazione dei titoli di cui al precedente comma 2, redatta dalla Commissione esaminatrice è approvata con atto del Direttore dell'Ente, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'instaurazione del rapporto di pubblico impiego e per l'ammissione al concorso.
4. Dopo l'approvazione la predetta graduatoria è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Marche.
5. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnative: il termine è fissato in 60 giorni per proporre ricorso al TAR Marche e nel termine di 120 giorni al Presidente della Repubblica.

Art. 11

(Presentazione dei documenti)

1. I candidati risultati vincitori dovranno far pervenire all'E.R.S.U. di Macerata - V.le Piave n. 35 - 62100 Macerata – entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di ricezione della relativa comunicazione, trasmessa tramite raccomandata a.r. certificato di idoneità fisica all'esercizio delle funzioni a cui si riferisce il concorso, rilasciato, a carico del vincitore, dal Servizio dell'ASUR competente per territorio. Qualora il candidato sia affetto da qualche imperfezione fisica, il certificato ne deve fare menzione con la dichiarazione che l'imperfezione non menoma l'attitudine all'impiego per il quale concorre, né è tale da riuscire di pregiudizio alla salute ed alla incolumità dei colleghi di lavoro. L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre il candidato a visita medica di controllo con le garanzie dettate nell'ultimo comma dell'articolo 5 della legge 20 maggio 1970 n° 300.





2. Il documento di cui al comma 1 del presente articolo deve essere di data non anteriore a sei mesi da quella di ricevimento della lettera di invito alla sua presentazione.
3. Qualora il vincitore del concorso non sia in grado di presentare, nei termini stabiliti dal comma 1, il documento prescritto perché non rilasciato in tempo utile dalla competente Autorità sanitaria, nonostante ne sia stata fatta richiesta entro cinque giorni dalla data di ricevimento della lettera di invito di cui al comma 1, può consegnare in sostituzione del documento non rilasciato, la ricevuta della richiesta dalla quale risulti la data della stessa. In tale evenienza il documento deve essere consegnato, a pena di decadenza e sempre con raccomandata con avviso di ricevimento, entro tre mesi dalla data di ricevimento della predetta lettera di invito.
4. Fatto salvo quanto previsto dal comma 3, scaduto inutilmente il relativo termine senza che sia stato prodotto il documento, il Direttore dell'Ente, comunicherà che non verrà trasmessa tutta la documentazione necessaria al Servizio Risorse Umane e Strumentali della Regione Marche per la stipulazione del contratto.
5. I candidati risultati vincitori, entro lo stesso termine di cui al comma 1, debbono dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per l'Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario di Macerata.
6. Secondo quanto previsto all'art. 4, comma 3, del presente bando, l'E.R.S.U. di Macerata, prima della trasmissione della documentazione al competente Servizio Risorse Umane e Strumentali della Regione Marche per la sottoscrizione del contratto procede alla verifica della veridicità dei fatti dichiarati.

Art. 12

(Contratto di lavoro)

1. Il rapporto di lavoro è costituito ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. 1994/1997 Area del Comparto Regioni-Autonomie Locali mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.
2. I vincitori debbono prendere servizio presso l'E.R.S.U. di Macerata entro la data stabilita dal contratto di lavoro.
3. La stipulazione del contratto di lavoro e l'effettiva assunzione in servizio da parte dei vincitori è subordinata alla effettiva possibilità di costituire il relativo rapporto da parte dell'E.R.S.U. di Macerata in relazione alle disposizioni di legge in materia di facoltà assunzionali di personale dipendente dalle Regioni, vigenti al momento della stipulazione stessa.
4. Il rapporto di lavoro decorre agli effetti giuridici ed economici dal giorno in cui i vincitori avranno assunto servizio presso l'E.R.S.U. di Macerata.
5. I vincitori sono soggetti ad un periodo di prova pari a mesi sei. Possono essere esonerati dal periodo di prova i dipendenti che lo abbiano superato nella medesima qualifica presso altra Amministrazione pubblica (art. 14 bis comma 1 del C.C.N.L. Area del Comparto 1994/1997).

Art. 13

(Mancata assunzione dal servizio)

Il contratto di lavoro è risolto qualora il vincitore del concorso non assuma servizio entro il termine stabilito dal contratto medesimo, senza giustificato motivo.





La data di assunzione del servizio potrà essere prorogata per gravi ed eccezionali motivi dal Direttore dell'E.R.S.U. una sola volta e per non più di 10 giorni, salvi i casi per i quali la legge prevede periodi superiori. Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno di presa servizio.

Art. 14

(Trattamento economico)

Al profilo professionale predetto è attribuito il trattamento economico iniziale previsto per la Categoria. "B3", posizione economica "B3", nonché le altre indennità e benefici di legge e contrattuali se ed in quanto spettanti.

Gli emolumenti sono disciplinati dalle disposizioni in vigore e soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali.

Art. 15

(Trattamento dei dati personali)

1. Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n° 196/2003 e s.mi. i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'E.R.S.U. di Macerata, per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per finalità la gestione del rapporto medesimo. Gli stessi dati potranno essere comunicati a soggetti terzi che forniranno eventualmente specifici servizi elaborativi strumentali alla svolgimento della procedura concorsuale.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dal concorso

3. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto Legislativo tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché altri diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi illegittimi.

4. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del titolare del trattamento che, come individuato dall'art. 15 della L.R. n° 38/96, è il Direttore dell'E.R.S.U. di Macerata.

Art. 16

(Utilizzo della graduatoria)

1. La graduatoria del concorso rimane efficace per un termine di tre anni a decorrere dalla data della sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche (BURM). L'Amministrazione ha la facoltà di utilizzare la graduatoria per la copertura di posti di pari categoria contrattuale e profilo professionale che si rendessero vacanti e disponibili successivamente all'indizione del concorso.

2. L'amministrazione si riserva la possibilità di attingere dalla graduatoria di merito anche per l'eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato con articolazione dell'orario di lavoro a tempo pieno o parziale in rapporto alla normativa tempo per tempo vigente, per posti di pari





Regione Marche
E.R.S.U. di Macerata

*Ente Regionale per il Diritto allo
Studio Universitario*

profilo e posizione contrattuale secondo la classificazione del nuovo ordinamento professionale (C.C.N.L. 31.3.1999).

Art. 17

(Disposizione finale)

1. Con la partecipazione al concorso è implicita da parte del concorrente l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando.
2. L'Amministrazione si riserva la facoltà di aumentare e/o ridurre i posti messi a concorso, di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere o revocare in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, il presente bando di concorso, senza obbligo di comunicarne i motivi e senza che i concorrenti possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'E.R.S.U. di Macerata.
3. Per quanto non previsto dal presente bando e dalla normativa regionale vigente si applicano le disposizioni del D.P.R. 9 maggio 1994, n° 487 e s.m..

IL DIRETTORE

(Dott. Norberto Tonini)

